



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

## ATTO DELLA GIUNTA Seduta del 23/01/2019 n. 5

### OGGETTO:

### APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019

L'anno Duemiladiciannove il giorno **Ventitre** del mese di **Gennaio** alle ore **12:50**, nella sala delle adunanze del comune, convocata dal Sindaco , si e' riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presenza
1	ASCANI ROBERTO	SINDACO	Si
2	MARCONI ANDREA	VICE SINDACO	Si
3	CALVANI ROMINA	ASSESSORE	No
4	CITTADINI RUBEN	ASSESSORE	Si
5	FORIA SERGIO	ASSESSORE	Si
6	PELATI ILENIA	ASSESSORE	No
Presenti N. 4		Assenti N. 2	

Assiste il Segretario Generale Signor  
**f.to IMPERATO SALVATORE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor  
**ASCANI ROBERTO**  
ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

### LA GIUNTA COMUNALE

**CONSIDERATO** che l'art.169 del TUEL stabilisce che :

ATTO DELLA GIUNTA  
Seduta del 23/01/2019 n. 5

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Fax 071.7820119 – [www.comune.castelfidardo.an.it](http://www.comune.castelfidardo.an.it)  
Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428 – P.E.C. [comune.castelfidardo@pec.it](mailto:comune.castelfidardo@pec.it)

Pag. 1



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

- la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento unico di programmazione;
- il PEG è redatto in termini di competenza e con il riferimento al primo esercizio è redatto anche in termine di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

**PRESO ATTO** che la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione per il periodo 2019/2021 è stato approvato con atto Consiliare n. 75 nella seduta del 27.12.2018;

**VISTO** che il Consiglio Comunale in data 27/12/2018 con proprio atto n. 84 ha proceduto all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 ai sensi dell'art. 162 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, redatto secondo gli schemi del D.Lgs. 118/2011 e del D.Lgs. 126/2014 unitamente a tutti gli allegati;

**VISTI** i Decreti Sindacali n. 7 del 13.07.2018 ed 8 del 24/07/2018 di conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali di responsabilità ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale, validi ed efficaci fino al 21.05.2019, fatto salvo in ogni caso il periodo necessario ai successivi provvedimenti di affidamento degli incarichi:

- ❑ DOTT.CLAUDIO SENATORI  
1°Settore - Segreteria-Affari Generali-Servizi Demografici
- ❑ DOTT. PAOLO REGOLI  
2°Settore - Servizi Finanziari-Tributi
- ❑ GEOM.TOMMASO RASO  
3°Settore - Lavori Pubblici-Servizi Tecnici
- ❑ ING.RANIERI BOCCHINI  
4°Settore - Urbanistica-Edilizia Privata
- ❑ DOTT.MARCO STRASCQUADANIO  
5°Settore - Sviluppo Economico-Promozione del Territorio
- ❑ CAP.FRANCO GERBONI  
6°Settore - Polizia Municipale-Protezione Civile
- ❑ P.I.MAILA BALDONI  
7°Settore - Servizi Socio-Educativi

**ESAMINATO** il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo al suddetto



## COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

Bilancio di Previsione 2019/2021, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che i Responsabili della gestione hanno già provveduto ad effettuare alcune prenotazioni e/o impegni di spesa nell'esercizio 2019 e che pertanto il predetto piano comprende tutte le prenotazioni di impegno o impegni già assunti con determinazioni dei Responsabili adottati a tutt'oggi, del cui contenuto ogni Responsabile deve tenere debito conto sia in ordine alla gestione degli stessi che alla conseguente disponibilità attuale effettiva dei fondi dati in dotazione;

**DATO ATTO** che il capitolo di spesa relativo all'affidamento di incarico di RSPP, medico del lavoro, coordinatore sicurezza cantieri e relative funzioni connesse alla formazione ed al sistema di gestione in materia di sicurezza (Cap. 133098) viene affidato congiuntamente a tutti i datori di lavoro e quindi a tutti i Responsabili di Settore;

**RICHIAMATO** in particolare il comma 3 bis dell'art.169 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 il quale stabilisce che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del testo unico e il piano della performance di cui all'art.10 del decreto legislativo n. 150/2009 sono unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

**VISTO**, inoltre, che anche l'art. 8, comma 2, del regolamento per la disciplina del sistema integrato dei controlli, prevede che il piano degli obiettivi è organicamente unificato nel PEG;

**VISTO**, in particolare, l' articolo 20 del nuovo regolamento di contabilità che testualmente recita:

*" Il coordinamento generale dell'attività di predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione è svolto dal Responsabile del Settore Finanziario con la collaborazione del Segretario Generale.*

*Il Segretario Comunale provvede a formulare e sottoscrivere il Piano degli Obiettivi (P.D.O.) – che viene allegato alla proposta di deliberazione di approvazione del P.E.G. tenuto conto delle risorse complessivamente attribuite ai programmi nel Documento Unico di Programmazione ed alle dotazioni umane, finanziarie e strumentali assegnate ai Settori. Il Piano degli Obiettivi è inoltre sottoscritto dai Responsabili di settore . La sottoscrizione dei Responsabili di settore certifica la fattibilità dei propri obiettivi di gestione contenuti nel P.D.O. in relazione alle risorse finanziarie , umane e strumentali loro assegnate e la coerenza degli obiettivi con i programmi del DUP."*

**VISTO** l'allegato, relativo al piano delle performance anno 2019 predisposto e sottoscritto dal Segretario Comunale, responsabile dell'organizzazione e del coordinamento dell'attività del controllo di gestione interno e sottoscritto dai Responsabili di settore;



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

**VISTO** il nuovo REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITA' approvato con atto consiliare n. 64 del 29/09/2017;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTI:**

**IL PARERE FAVOREVOLE del RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI** per la regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267 ed inseriti all'originale del presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE**, resa nei modi e forme di Legge;

## DELIBERA

1. di approvare, il Piano esecutivo di gestione (per macroaggregati) allegato al presente provvedimento in conformità col Bilancio di Previsione 2019/2021 (Allegato A1 Entrate - Allegato A2 Spese);
2. di approvare la suddivisione del Piano esecutivo di Gestione triennio 2019/2021 per centri di costo (Allegato B1 Entrate - Allegato B2 Spese);
3. di approvare la suddivisione del P.E.G. triennio 2019/2021 con l'articolazione definitiva delle tipologie di entrata e di spesa fino all'indicazione del capitolo secondo le competenze funzionali e gestionali, raggruppando i budget nei seguenti Allegati, assegnando agli stessi le risorse umane e strumentali indicate nel DUP:
  - ❑ DOTT.CLAUDIO SENATORI- **ALLEGATO C1 ENTRATE - ALLEGATO C2 SPESE**  
1°Settore - Segreteria-Affari Generali-Servizi Demografici
  - ❑ DOTT. PAOLO REGOLI- **ALLEGATO D1 ENTRATE - ALLEGATO D2 SPESE**  
2°Settore - Servizi Finanziari-Tributi
  - ❑ GEOM.TOMMASO RASO - **ALLEGATO E1 ENTRATE - ALLEGATO E2 SPESE** 3°Settore - Lavori Pubblici-Servizi Tecnici
  - ❑ ING.RANIERI BOCCHINI - **ALLEGATO F1 ENTRATE - ALLEGATO F2 SPESE**  
4°Settore - Urbanistica-Edilizia Privata
  - ❑ DOTT.MARCO STRASCQUADANIO - **ALLEGATO G1 ENTRATE - ALLEGATO G2 SPESE**  
5°Settore - Sviluppo Economico-Promozione del Territorio

ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 23/01/2019 n. 5



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

- ❑ CAP.FRANCO GERBONI- **ALLEGATO H1 ENTRATE - ALLEGATO H2 SPESE**  
6°Settore - Polizia Municipale-Protezione Civile
- ❑ P.I.MAILA BALDONI - **ALLEGATO I1 ENTRATE - ALLEGATO I2 SPESE**  
7°Settore - Servizi Socio-Educativi;

4. di dare atto che il detto P.E.G. 2019/2021 è stato definito conformemente al Documento Unico di Programmazione approvato con atto CC 75 del 27/12/2018 ed alle previsioni del Bilancio di Previsione 2019/2021 approvato con deliberazione C.C. n. 84 in data 27/12/2018 ;
5. di affidare la gestione del PEG ai Responsabili di settore sopra descritti , e pertanto di dare atto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo a cura degli stessi secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;
6. di dare altresì atto che ciascun Responsabile di Settore è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate di propria competenza comprese quelle di difficile esazione con l'obbligo, per queste ultime, di provvedere con sollecitudine ad attivare le procedure previste di riscossione coattiva ed è responsabile, inoltre, della doverosa e necessaria comunicazione al Servizio Contabilità per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
7. di dare atto che le dotazioni finanziarie facenti capo ad ogni Responsabile comprendono le prenotazioni e gli impegni di spesa già assunti a tutt'oggi sulla competenza del Bilancio di Previsione 2019/2021 con le determinazioni dei Responsabili già adottate, del cui contenuto i Responsabili stessi debbono tenere debito conto sia per la loro gestione che per la conseguente disponibilità effettiva attuale dei fondi dati in dotazione;
8. di dare atto che la gestione dei residui attivi e passivi inerenti i vari centri di responsabilità è di competenza del Responsabile di settore ai quali i centri medesimo sono ora astati assegnati;
9. di stabilire che il Capitolo di Spesa 133098 relativo allo stanziamento di spesa per l'affidamento di incarico di RSPP, medico del lavoro, coordinatore della sicurezza sui cantieri e relative funzioni connesse alla formazione ed al sistema di gestione in materia di sicurezza (Cap.



## COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

133098) viene affidato "congiuntamente" a tutti i datori di lavoro e quindi a tutti i Responsabili di settore;

10. di approvare l'allegato "Piano delle performance anno 2019" , redatto in conformità ai contenuti del DUP 2019/2021 predisposto e firmato dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 8 del regolamento della disciplina del sistema integrato dei controlli e dell'art.20 del Regolamento di contabilità, piano, sottoscritto anche dai Responsabili di settore, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato L);
11. di riservare alla Giunta gli atti che per specificità e discrezionalità richiedono una decisione ponderata e di chiara valenza politica:
  - a) autorizzazione a stare o resistere in giudizio;
  - b) autorizzazione alla concessione di patrocini con o senza contributi;
  - c) pareri o indirizzi in ordine alle modalità, ai contenuti ed all'organizzazione delle manifestazioni - programmi sportivi, culturali o ricreativi;
12. di comunicare copia del presente atto ai Responsabili di Settore.
13. di prendere atto che con Determinazione del Responsabile del servizio finanziario, adottata ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater, lettera b) del d.lgs 267/2000, è stata apportata variazione all'F.P.V. per l'anno 2019 secondo le indicazioni comunicate dai capi settore;

Infine per consentire l'immediato avvio della gestione secondo le modalità e forme previste dalla normativa vigente;

**LA GIUNTA COMUNALE**

**CON SUCCESSIVA VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE**  
espressa nei modi e forme di legge;

**D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c. 4 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267.

=====



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to **IMPERATO SALVATORE**

IL SINDACO  
f.to **ASCANI ROBERTO**

---

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, diverrà esecutiva il ..... ai sensi dell'art. 134 c. 3 del TUEL approvato con D.L.vo n.267 del 18.8.2000.

Castelfidardo, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
IMPERATO SALVATORE

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del TUEL approvato con D.Lgv n. 267/2000 e pubblicata in data.....

Castelfidardo, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE  
IMPERATO SALVATORE



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

---

PROPOSTA N. 15464 DEL  
10/01/2019

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

**APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019**

---

## PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 23/01/2019

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
REGOLI PAOLO

PROPOSTA

P\_0000000000015464

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n. 8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - [www.comune.castelfidardo.an.it](http://www.comune.castelfidardo.an.it) - Codice

Fiscale e Part. I.V.A. 00123220428 PEC: [comune.castelfidardo@pec.it](mailto:comune.castelfidardo@pec.it)

File con impronta: 2f386b351617988e38d1fa4679b9d97b81f229467762d834fc71ff6968c0fa10

Firmato digitalmente da: PAOLO REGOLI.





# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

---

PROPOSTA N. 15464 DEL  
10/01/2019

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

**APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 E PIANO DEGLI OBIETTIVI 2019**

---

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE  
IL RESPONSABILE DI SETTORE

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il parere sulla regolarità tecnica;

Esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 23/01/2019

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
REGOLI PAOLO

PROPOSTA

P\_0000000000015464

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n. 8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - [www.comune.castelfidardo.an.it](http://www.comune.castelfidardo.an.it) - Codice

Fiscale e Part. I.V.A. 00123220428 PEC: [comune.castelfidardo@pec.it](mailto:comune.castelfidardo@pec.it)

File con impronta: 8298f5837b44b9fa36fdcf43256fe2d9acbc3ccc3f2315c064da7424bc674cf

Firmato digitalmente da: PAOLO REGOLI.



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24/01/2019

Castelfidardo, 24/01/2019

**IL SEGRETARIO  
GENERALE**  
Dott. Salvatore Imperato