

**Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei
requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta
(ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20)**

INFORMAZIONI DI SINTESI

Oggetto dell'affidamento	<i>Servizio informagiovani</i>
Ente affidante	<i>Comune di Castelfidardo</i>
Tipo di affidamento	<i>Contratto di servizio</i>
Modalità di affidamento	<i>Affidamento diretto a società in house</i>
Durata del contratto	<i>10 anni</i>
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	<i>Trattasi rinnovo affidamento</i>
Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare	<i>Comune di Castelfidardo</i>

SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

Nominativo	Dott. Marco Stracquadanio
Ente di riferimento	Comune di Castelfidardo
Area/servizio	Responsabile del V° Settore – Sviluppo economico e tecnologico
Telefono	071/7829336
Email	stracquadaniomarco@comune.castelfidardo.an.it
Data di redazione	11__/07__/2022

SEZIONE A

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

In base al diritto comunitario, l'in house providing rappresenta una sorta di "autoproduzione", in economia, di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione. Per tale motivo, l'articolo 5 del Codice dei contratti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.), esclude gli affidamenti in house dall'applicazione del Codice medesimo. Secondo tale articolo, perché si abbia in house, sottratto al D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è necessario che siano soddisfatte tre condizioni:

- 1) l'amministrazione pubblica esercita sulla persona giuridica affidataria un "controllo analogo" a quello esercitato sui propri servizi;
- 2) oltre l'ottanta per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dell'amministrazione controllante;
- 3) nella persona giuridica controllata non c'è alcuna partecipazione diretta di capitali privati.

L'articolo 5 comma 2 del D.lgs. 50/2016 prevede che sussiste "controllo analogo" quando un'amministrazione esercita una influenza dominante sia sugli obiettivi strategici, che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata. Tale controllo può essere esercitato anche in forma congiunta da più amministrazioni (art. 5 comma 5).

Oltre all'articolo 5, il Codice dei Contratti disciplina l'in house all'articolo 192, il quale prevede l'iscrizione in apposito elenco delle amministrazioni e degli enti aggiudicatari che effettuano affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house. Il comma 2 dell'art. 192 richiede un onere motivazionale aggravato della decisione di ricorrere all'in house, che presuppone lo svolgimento di una indagine comparativa che possa dimostrare sia la convenienza economica che sociale dell'affidamento diretto.

Qualora l'organismo controllato sia una società, l'in house dovrà essere conforme anche alla disciplina specifica del D.lgs. 175/2016 (*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*) ed in particolare agli articoli 4 e 16.

Altra norma di riferimento in materia di in house, è costituita dal comma 20 dell'articolo 34 del D.L. 179/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 221/2012, ai sensi del quale per i soli "servizi pubblici locali di rilevanza economica", l'affidamento deve essere effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante. Tale relazione deve dare conto delle "ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta" e definire i "contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale".

Con specifico riferimento alle procedure di affidamento del servizio di informagiovani nel rispetto della normativa dell'Unione europea e delle procedure relative all'affidamento della gestione dei servizi pubblici locali, senza comportare oneri aggiuntivi per il contribuente. Tra i soggetti individuati sono appunto indicate anche le società a capitale interamente pubblico, a condizione che l'ente titolare del capitale sociale eserciti un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente che la controlla; e che svolga la propria attività solo nell'ambito territoriale di pertinenza dell'ente che la controlla.

SEZIONE B

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Per volontà dell'amministrazione comunale in data 06/12/2007, con atto del Notaio Alessandra Cerreto di Corridonia (MC) n. repertorio 19281 – Raccolta 4818, è stata costituita la società "*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*", società in house a totale partecipazione pubblica.

Nello specifico:

- con atto consiliare n. 166 del 18/09/2007 veniva approvata la costituzione di una società unipersonale a responsabilità limitata per la gestione dei servizi pubblici locali, interamente partecipata dal Comune di Castelfidardo, unitamente allo schema di statuto ed atto costitutivo;
- con deliberazione consiliare n. 58/2008 veniva approvato l'affidamento alla suddetta Società del servizio Servizio informagiovani;
- con contratto Rep. n. 4737 del 18.06.2008 a rogito del Segretario Comunale è stato sottoscritto il contratto di servizio con la "*Pluriservizi Fidardense Srl*", con il quale veniva affidata la gestione del servizio informagiovani;
- con atto consiliare n. 32/2013 venivano apportate delle modifiche ed integrazioni al suddetto contratto di servizio informagiovani;
- in data 13/08/2013 veniva sottoscritto un nuovo contratto di servizio, rep. n 6014 dove è stato tra l'altro stabilito il termine finale di efficacia dell'affidamento del servizio al 31/12/2022.

In seguito al perfezionamento dell'affidamento in house providing, con l'organizzazione prevista nel Contratto di servizio, saranno affidate alla "*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*" le seguenti attività:

- servizio informagiovani

Il Comune di Castelfidardo collaborerà per realizzare le migliori condizioni di svolgimento del servizio, mettendo a disposizione tutti i dati e le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività. Restano comunque riservate al Comune le seguenti funzioni:

- supervisione di tutte le attività svolte dalla società "*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*";
- competenza istituzionale nei rapporti con i soggetti di controllo esterni, con possibilità di rivalsa in caso di accertata inadempienza da parte della Società;
- *Pluriservizi Fidardense S.R.L*

B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

Tali servizi devono essere resi prontamente disponibili ed accessibili a tutta la cittadinanza nella stessa misura e dovranno essere svolti con regolarità, continuità e completezza. Non è in alcun modo possibile l'interruzione o l'abbandono del servizio.

L'erogazione dei servizi pubblici si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, efficacia ed efficienza così come sanciti nella Costituzione e declinati dalla Legge 241/1990.

DESCRIZIONE DEI PRINCIPALI STANDARD TECNICI, QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEL SERVIZIO

La Società affidataria, nell'espletamento dei servizi si impegna al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) sicurezza dei servizi intesa come salvaguardia fisica delle persone e delle cose nel rispetto delle normative vigenti;
- b) miglioramento dell'efficienza e della continuità dei servizi;
- c) chiarezza, semplificazione e rapidità nei rapporti e nelle comunicazioni con gli utenti con particolare attenzione agli aspetti umani in relazione alle modalità di espletamento dei servizi oggetto del contratto.

Detti obiettivi sono strettamente connessi al processo di miglioramento e sviluppo dei servizi nell'ottica di un'Amministrazione più vicina al cittadino, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario degli stessi.

Nel contratto di servizio, o con specifico separato atto, potranno essere altresì indicati gli obiettivi da raggiungere annualmente, calibrati in base agli indirizzi impartiti dal Comune in materia di servizi rivolti ai giovani

In particolare all'interno del contratto di servizio devono essere disciplinati gli obblighi di gestione a cui la società dovrà attenersi, e che dovranno prevedere l'erogazione dei servizi conformati ai seguenti principi generali:

- uguaglianza dei diritti dei cittadini, imparzialità, continuità, informazione (*l'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso della società che lo riguardano*), efficacia ed efficienza, chiarezza e trasparenza;
- rispetto degli standard qualitativi, quantitativi, tecnici ed economici previsti da prevedere nell'apposito contratto di servizio;
- osservanza di tutte le norme di legge e di regolamento statali, regionali e comunali vigenti in materia.

COMPENSAZIONI ECONOMICHE

L'importo annuo previsto sarà rivisto, se per cause imprevedibili il servizio non può essere svolto o viene svolto in misura minore o se i costi per lo svolgimento del servizio sono aumentati sensibilmente

SEZIONE C

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA

Il Comune di Castelfidardo ha optato per l'affidamento tramite il modello in house providing alla società "Pluriservizi Fidardense S.R.L.", tenuto conto dell'osservanza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo, come di seguito riportato:

a) Controllo pubblico

La società “*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*” è una società a totale capitale pubblico, partecipata al 100% dal Comune di Castelfidardo e risponde pertanto al requisito della totalità pubblica della partecipazione.

b) Controllo analogo

La società “*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*” è soggetta al controllo analogo, consistente nell’esercizio da parte del Comune di un potere sulla società analogo a quello esercitato sui propri servizi, tale da influenzare in maniera decisiva gli obiettivi strategici e le decisioni significative della persona giuridica controllata.

Lo Statuto della “*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*” è infatti adeguato alle norme in materia di in house providing, in quanto prevede la soggezione al controllo analogo e all’attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Castelfidardo e vincola l’attività di amministrazione al rispetto delle direttive impartite dall’Ente.

c) Attività prevalente nei confronti dell’ente pubblico socio

lo statuto della società prevede espressamente che oltre l’ottanta per cento del fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati del socio pubblico; e che la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell’attività principale della società (v. art. 5 penultimo capoverso del vigente Statuto sociale)

La prevalenza dell’attività della società “*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*” nei confronti del Comune di Castelfidardo, risulta altresì dalla circostanza che i ricavi aziendali sono riconducibili in modo esclusivo ad attività affidate direttamente dall’Ente stesso.

SEZIONE D

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

Il comune di Castelfidardo ha scelto di affidare il servizio informagiovani alla società “*Pluriservizi Fidardense S.R.L.*” una società a totale capitale pubblico, partecipata al 100% dal Comune di Castelfidardo, visto che a fronte dei servizi svolti i costi sono minori rispetto a quelli di altri soggetti, visto poi che il personale addetto al servizio informazioni svolge anche altri servizi per il comune di Castelfidardo avendo delle economie di scala.

SEZIONE E – PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

La spesa per il servizio informagiovani per il 2023 è prevista in € 32.465,00 aumentata annualmente in base all’adeguamento alla percentuale ISTAT in base all’indice dei prezzi al consumo per l’intera collettività (NIC)