

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'ACCESSO AI BENEFICI A SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA PREVISTI DALLA L.R. 30/98 ANNUALITA' 2019

Vista la Legge Regionale del 10 agosto 1998 n. 30;

Vista la D.G.R.M. n. 586 del 21/05/2019 *"LR 30/1998 – Interventi a favore delle famiglie annualità 2019 – Modifica alla DGR 1626/2017 Fondo nazionale per le politiche sociali e quota del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale – annualità 2017 di cui all'intesa della Conferenza Unificata n. 118/CU del 21/09/2017 – Individuazione delle aree di intervento regionale, criteri di riparto ed integrazione del Fondo"*

Vista la Deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'Ambito Territoriale Sociale XIII n.3 del 12/09/2019

In esecuzione alla Determina Dirigenziale n. 1076 del 19.09.2019

#### SI RENDE NOTO

che i cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale (ATS) n. XIII (Comuni di: Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna, Osimo, Sirolo), possono presentare domanda di ammissione ai contributi previsti **per l'anno 2019** dalla Legge Regionale n. 30 del 10/08/1998, utilizzando i moduli appositamente predisposti, **entro il termine – A PENA DI ESCLUSIONE – del giorno**

**giovedì 31 Ottobre 2019**

Per l'annualità 2019 sono previsti i seguenti **INTERVENTI di sostegno a persone e famiglie per il superamento delle situazioni di DISAGIO ECONOMICO e SOCIALE**, individuati dalla Regione Marche con DGR n. 586/2019:

**1. AZIONI A FAVORE DELLE MADRI E DEI PADRI IN DIFFICOLTA';**

**2. AZIONI A FAVORE DELLE FAMIGLIE NUMEROSE E IN DIFFICOLTA' ECONOMICA PER IL TRASPORTO SCOLASTICO;**

**3. AZIONI A SOSTEGNO DELLA MATERNITA' E DELL'INFANZIA;**

La Regione Marche ha definito le risorse da utilizzare per ogni area di intervento; nel limite delle risorse assegnate **l'ATS XIII predisporrà per ciascuna delle azioni sopra indicate una graduatoria d'ambito.**

Si precisa che il contributo verrà attribuito ai beneficiari a condizione dell'effettivo trasferimento delle risorse da parte della Regione Marche all'Ambito Territoriale XIII, ente capofila Comune di Osimo.

#### **BENEFICIARI**

Possono presentare domanda per l'accesso al beneficio tutti i residenti in possesso dei seguenti requisiti:

#### **PER L'AZIONE 1 - MADRI E DEI PADRI IN DIFFICOLTA'**

In ordine di priorità:

- madri in condizione di monogenitorialità dal 4° mese di gravidanza fino all'anno di vita del bambino.
- padri in condizione di monogenitorialità fino al compimento dell'anno di vita del bambino

Per monogenitorialità si intende la condizione in cui l'altro genitore è deceduto o non ha riconosciuto il figlio o è stato dichiarato decaduto dalla potestà genitoriale.

E' richiesto un requisito reddituale costituito da un valore ISEE non superiore ad **Euro 10.000,00.**

#### **PER L'AZIONE 2 - FAMIGLIE NUMEROSE E IN DIFFICOLTA' ECONOMICA PER IL TRASPORTO SCOLASTICO:**

Famiglie con **almeno 3 figli** dei quali almeno uno frequentante **scuola secondaria** e utilizzi il trasporto pubblico urbano e extraurbano per raggiungere il plesso scolastico.

Per "servizi di "trasporto urbano ed extraurbano" si intendono servizi pubblici e, nel caso di studenti con disabilità, anche servizi di trasporto speciale, finalizzati al raggiungimento della sede scolastica.

Il contributo copre le spese sostenute dalla famiglia fino al 31.12.2019 e giustificate da titolo di viaggio o altra documentazione fiscale valida (da conservare in originale a cura della famiglia per eventuali controlli)  
E' richiesto un requisito reddituale costituito da un valore ISEE non superiore ad **Euro 15.000,00**.

### **PER L'AZIONE 3 - SOSTEGNO DELLA MATERNITA' E DELL'INFANZIA:**

- Minori oltre l'anno di vita, riconosciuti da un solo genitore.
  - Madri, non in condizione di monogenitorialità, in stato di bisogno con uno o più figli in età compresa tra 0 e 4 anni
- Lo stato di bisogno è determinato dal possesso di un valore ISEE non superiore ad **Euro 10.000,00**.

### **EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'erogazione del contributo avverrà a seguito dell'approvazione della graduatoria d'ambito per ciascuna azione. La formulazione della graduatoria terrà conto innanzitutto delle priorità attribuite dalla Regione Marche a favore delle categorie di richiedenti già indicate, e successivamente:

1. del valore ISEE più basso;
2. a parità di condizioni, del maggior numero di figli minori presenti nel nucleo richiedente;
3. a parità ancora di condizioni, della più giovane età anagrafica del minore presente.

### **AMMONTARE DEL CONTRIBUTO**

L'ammontare minimo del contributo spettante agli aventi diritto, risultanti dalla graduatoria, sarà pari ai seguenti importi:

PER L'AZIONE 1 - MADRI E DEI PADRI IN DIFFICOLTA': **euro 500,00**

PER L'AZIONE 2 - FAMIGLIE NUMEROSE E IN DIFFICOLTA' ECONOMICA PER IL TRASPORTO SCOLASTICO:  
MASSIMO **euro 150,00** FINO A CONCORRENZA DELLA SPESA SOSTENUTA/DA SOSTENERE FINO AL 31/12/2019.

PER L'AZIONE 3 - SOSTEGNO DELLA MATERNITA' E DELL'INFANZIA: **euro 300,00**

**I contributi verranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria, fino ad esaurimento del fondo assegnato a ciascuna azione; tuttavia qualora dovessero verificarsi delle economie, tali economie potranno essere utilizzate per consentire lo scorrimento delle graduatorie riferite alle altre azioni, nelle quali vi siano soggetti utilmente collocati in graduatoria ma non beneficiarie del relativo finanziamento.**

### **Non possono presentare istanza di contributo per la L.R. 30/98:**

- Persone inserite in maniera continuativa in strutture residenziali di qualsiasi tipo;
- Gli altri componenti del nucleo familiare del richiedente i benefici per la L. R. 30/98;
- Persone – o i componenti del loro nucleo familiare – che abbiano inoltrato analoga richiesta di contributo in altro comune del territorio regionale;
- Nuclei familiari in cui, al momento della domanda, uno o più minori risultino collocati in una struttura residenziale a tempo pieno con retta a carico dell'ente locale oppure risultino collocati in una famiglia affidataria a tempo pieno con contributo a carico dell'ente locale.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda, redatta su apposito modulo predisposto dall'Ambito, debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal richiedente, corredata di fotocopia di documento di riconoscimento e della documentazione richiesta in calce al modello stesso, può essere presentata direttamente all'ufficio protocollo oppure essere spedita entro il medesimo termine con racc. A.R. (farà fede il timbro postale) al proprio **Comune di residenza oppure tramite Pec entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato A PENA DI ESCLUSIONE**.

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata, l'Ente non assume responsabilità alcuna.

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

- copia del documento di riconoscimento;
- Attestazione ISEE in corso di validità, rilasciato ai sensi del DPCM n.159 del 05.12.2013 relativa al nucleo familiare dell'istante;
- Per l'azione 2 **FAMIGLIE NUMEROSE E IN DIFFICOLTA' ECONOMICA PER IL TRASPORTO SCOLASTICO:**
  - 1) documenti giustificati (titolo di viaggio o altra documentazione fiscalmente valida)
  - 2) modello di Autodichiarazione di iscrizione alla scuola

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della legge 241/1990 come modificata dalla Legge n. 15/05 art. 8, la responsabilità della procedura amministrativa conseguente al presente avviso compete:

- per la fase relativa alla ricezione e all'ammissione delle domande, al Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di residenza;
- per la fase relativa alla predisposizione della graduatoria e agli adempimenti successivi, al Coordinatore dell'ATS XIII.

## **COMUNICAZIONE ESITO ISTRUTTORIA**

A tutti i richiedenti verrà data comunicazione formale circa l'esito dell'istruttoria.

## **ADEMPIMENTI E VINCOLI**

I Comuni effettueranno i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente Avviso, anche d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e con la Guardia di Finanza.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. L'Amministrazione agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

## **INFORMAZIONI E MODELLI DI DOMANDA**

gli interessati potranno rivolgersi a:

- gli Uffici di Promozione Sociale dei Comuni dell'A. T. S. n. XIII:

COMUNE DI OSIMO	tel. 071/7249254 - 246
COMUNE DI CAMERANO	tel. 071/7303059 - 054 - 056 (MARTEDI', MERCOLEDI', GIOVEDI')
COMUNE DI CASTELFIDARDO	tel. 071/7829365 - 348
COMUNE DI LORETO	tel. 071/ 7505633
COMUNE DI NUMANA	tel. 071/9339848
COMUNE DI OFFAGNA	tel. 071/7208867
COMUNE DI SIROLO	tel. 071/9330572

- l'Ufficio di Coordinamento dell'Ambito Territoriale Sociale n. XIII ai numeri 071/7249252 – 071/7249323- 071/7249395 o tramite Whatsapp al numero 371- 3491876 E-mail [ambito13@comune.osimo.an.it](mailto:ambito13@comune.osimo.an.it)

- i siti web dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale XIII

Per quanto non specificato nel presente avviso si rinvia alla normativa regionale. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere e/o modificare in tutto o in parte il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza che i beneficiari possano vantare diritti acquisiti.

Osimo, 20 Settembre 2019

IL COORDINATORE A.T.S.XIII  
FUNZIONARIO DELEGATO  
EX ART.17 D.LGS 165/2001  
F.to DOTT.SSA ALESSANDRA CANTORI

**Informativa.** Ai sensi dell' art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

<b>Titolare Trattamento</b>	Comune di Osimo – P.zza del Comune n. 1 – 60027 in qualità di ente capofila dell'ATS XIII per l'intera banca dati, i restanti Comuni dell'ATS XIII per la banca dati dei cittadini residenti, nell'ambito delle rispettive competenze.
<b>Responsabile</b>	Coordinatore dell'ATS XIII, per la banca dati di tutto l'ATS XIII, e i Responsabili dei Servizi Politiche Sociali dei restanti Comuni
<b>Responsabile della Protezione dei dati (RPD)</b>	Il Responsabile della Protezione dei dati è il Comune di Osimo con sede n Piazza del Comune, n. 1 – 60027 OSIMO (AN) nella persona del Dirigente pro tempore Dipartimento Affari, Servizi Amministrativi e del Sociale. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al seguente indirizzo : <a href="mailto:comune.osimo@emarche.it">comune.osimo@emarche.it</a>
<b>Incaricati</b>	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti ed i collaboratori esterni, assegnati anche temporaneamente al Comune di Osimo, ente capofila dell'ATS XIII, e ai Comuni dell'ATS XIII.
<b>Finalità</b>	I dati forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di erogare il contributo e adempiere agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi effettuati a valere sulle risorse regionali.
<b>Modalità</b>	Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano la raccolta, la registrazione, l'elaborazione, la comunicazione, nei limiti in cui strettamente necessario alle finalità del trattamento.
<b>Ambito comunicazione</b>	I dati verranno utilizzati dal Comune di Osimo, ente capofila dell'ATS XIII, e dai Comuni dell'ATS XIII. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge. In particolare i dati possono essere comunicati alla Regione Marche ed eventualmente all'Agenzia delle Entrate, alla Guardia di Finanza o altri Enti pubblici autorizzati al trattamento, per le stesse finalità sopra indicate e per verificare l'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti per accedere al contributo. I dati verranno comunicati all'istituto di credito per l'emissione dell'eventuale assegno relativo al contributo di cui trattasi.
<b>Natura conferimento dati</b>	Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta l'esclusione dal procedimento oggetto dell'Avviso;
<b>Sito</b>	<a href="http://www.comune.osimo.an.it">www.comune.osimo.an.it</a>
<b>Diritti</b>	Siti dei comuni dell'ATS XIII: Camerano, Castelfidardo, Loreto; Numana; Offagna e Sirolo L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge.

**Comunicazione avvio del procedimento Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/2005, articolo 8**

<b>Amministrazione competente</b>	Comune di Osimo – ente capofila dell'ATS XIII – P.zza del Comune n. 1 – 60027 Osimo per la fase relativa alla predisposizione della graduatoria e agli adempimenti successivi e Comuni di Camerano, Castelfidardo, Loreto, Numana, Offagna e Sirolo per la parte di propria competenza
<b>Oggetto del procedimento</b>	Delibera di Giunta Regionale n. 586 del 21/05/2019.
<b>Responsabile procedimento</b>	Per la fase relativa alla ricezione e all' ammissione delle domande, il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di residenza; Per la fase relativa alla predisposizione della graduatoria e agli adempimenti successivi, il Coordinatore dell'ATS, in qualità di ente capofila dell' Ambito Territoriale XIII.
<b>Inizio e termine del procedimento</b>	L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l'Ufficio Protocollo del Comune di residenza; dalla stessa data decorrono i termini di conclusione del procedimento stabiliti in 180 giorni.
<b>Inerzia dell' Amministrazione</b>	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell' art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall' amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
<b>Ufficio in cui si può prendere visione degli atti</b>	Servizi Sociali dei Comuni di rispettiva residenza, e Ufficio di Coordinamento dell'ATS XIII negli orari di apertura al pubblico con le modalità prevista dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Comune di Osimo.

IL COORDINATORE A.T.S.XIII  
IL FUNZIONARIO DELEGATO  
EX ART.17 D.LGS 165/2001  
F.to DOTT.SSA ALESSANDRA CANTORI