



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

**Relazione illustrativa delle ragioni e della sussistenza dei
requisiti previsti per la forma di affidamento prescelta
(ex D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20)**

Il Responsabile III Settore
Lavori Pubblici e Patrimonio
Dott. Ing. Enrico Carli



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

INFORMAZIONI DI SINTESI

Oggetto dell'affidamento	Custodia e gestione del Cimitero comunale
Ente affidante	Comune di Castelfidardo
Tipo di affidamento	Contratto di servizio
Modalità di affidamento	Affidamento diretto a società in house
Durata del contratto	10 anni
Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo	Trattasi rinnovo affidamento
Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare	Comune di Castelfidardo

SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

Nominativo	Dott. Ing. Enrico Carli
Ente di riferimento	Comune di Castelfidardo
Area/servizio	Responsabile del III Settore – Lavori Pubblici e Patrimonio
Telefono	071/7829328
Email	enrico.carli@comune.castelfidardo.an.it
Data di redazione	27/09/2022



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SEZIONE A - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

In base al diritto comunitario, l'in house providing rappresenta una sorta di "autoproduzione", in economia, di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione. Per tale motivo, l'articolo 5 del Codice dei contratti (D.lgs. 50/2016 e s.m.i.), esclude gli affidamenti in house dall'applicazione del Codice medesimo. Secondo tale articolo, perché si abbia in house, sottratto al D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è necessario che siano soddisfatte tre condizioni:

- 1) l'amministrazione pubblica esercita sulla persona giuridica affidataria un "controllo analogo" a quello esercitato sui propri servizi;
- 2) oltre l'ottanta per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dell'amministrazione controllante;
- 3) nella persona giuridica controllata non c'è alcuna partecipazione diretta di capitali privati.

L'articolo 5 comma 2 del D.lgs. 50/2016 prevede che sussiste "controllo analogo" quando un'amministrazione esercita una influenza dominante sia sugli obiettivi strategici, che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata. Tale controllo può essere esercitato anche in forma congiunta da più amministrazioni (art. 5 comma 5).

Oltre all'articolo 5, il Codice dei Contratti disciplina l'in house all'articolo 192, il quale prevede l'iscrizione in apposito elenco delle amministrazioni e degli enti aggiudicatari che effettuano affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house. Il comma 2 dell'art. 192 richiede un onere motivazionale rafforzato della decisione di ricorrere all'in house, che presuppone lo svolgimento di una indagine comparativa che possa dimostrare sia la convenienza economica che sociale dell'affidamento diretto.

Qualora l'organismo controllato sia una società, l'in house dovrà essere conforme anche alla disciplina specifica del D.lgs. 175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica) ed in particolare agli articoli 4 e 16.

Altra norma di riferimento in materia di in house, è costituita dal comma 20 dell'articolo 34 del D.L. 179/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 221/2012, ai sensi del quale per i soli "servizi pubblici locali di rilevanza economica", l'affidamento deve essere effettuato sulla base di apposita relazione, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante. Tale relazione deve dare conto delle "ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta" e definire i "contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale".

Con specifico riferimento alle procedure di affidamento del servizio di custodia e gestione del cimitero comunale, lo stesso viene realizzato nel rispetto della normativa dell'Unione Europea e delle procedure relative all'affidamento della gestione dei servizi pubblici locali, senza comportare oneri aggiuntivi per il contribuente. Tra i soggetti individuati sono appunto indicate anche le società a capitale interamente



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

pubblico, a condizione che l'ente titolare del capitale sociale eserciti un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente che la controlla; e che svolga la propria attività solo nell'ambito territoriale di pertinenza dell'ente che la controlla.

SEZIONE B - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

B.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Per volontà dell'amministrazione comunale in data 06/12/2007, con atto del Notaio Alessandra Cerreto di Corridonia (MC) n. repertorio 19281 – Raccolta 4818, è stata costituita la società "Pluriservizi Fidardense S.R.L.", società in house a totale partecipazione pubblica.

Nello specifico:

- con atto consiliare n. 166 del 18/09/2007 veniva approvata la costituzione di una società unipersonale a responsabilità limitata per la gestione dei servizi pubblici locali, interamente partecipata dal Comune di Castelfidardo, unitamente allo schema di statuto ed atto costitutivo;
- da ultimo con atto consiliare n.32 del 27.06.2013 veniva approvato il nuovo schema di contratto di servizio in oggetto, successivamente sottoscritto tra le parti in data 13.08.2013 stabilendo, tra l'altro, il nuovo termine finale di efficacia dell'affidamento del servizio al 31/12/2022.

Con il nuovo Contratto di servizio che dovrà essere stipulato con la "Pluriservizi Fidardense S.R.L." verrà affidata la custodia e la gestione di tutte le attività connesse alla corretta tenuta del Cimitero Comunale, con particolare riguardo alla custodia, allo svolgimento delle operazioni di estumulazione ed esumazione sia ordinarie che straordinarie. Rispetto al precedente contratto di servizio si evidenzia che le attività di manutenzione ordinaria, in particolare del verde, vengono riassunte in capo all'Ente. Per questioni di regolarità contabile è stato previsto e quantificato un corrispettivo da corrispondere alla società per le attività da svolgere, in € 20.000 annui oltre iva.

Il Comune di Castelfidardo collaborerà per realizzare le migliori condizioni di svolgimento del servizio, mettendo a disposizione tutti i dati e le informazioni necessarie all'attività, nonché la piena collaborazione degli uffici comunali in merito ad eventuali modifiche ai regolamenti che possano incidere sull'erogazione dei servizi.

B.2 OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

Il servizio di custodia e gestione del cimitero comunale si inserisce tra i servizi pubblici locali di natura essenziale e di rilevante interesse la comunità locale. Tale servizio viene reso disponibile ed accessibile a tutta la



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

cittadinanza nella stessa misura e dovrà essere svolto con regolarità, continuità e completezza. Non è in alcun modo possibile l'interruzione o l'abbandono del servizio.

L'erogazione dei servizi pubblici si ispira ai principi fondamentali di uguaglianza, imparzialità, continuità, partecipazione, informazione, efficacia ed efficienza così come sanciti nella Costituzione e declinati dalla Legge 241/1990.

B.3 DESCRIZIONE DEI PRINCIPALI STANDARD TECNICI, QUALITATIVI E QUANTITATIVI DEL SERVIZIO

La Società affidataria, nell'espletamento dei servizi si impegna al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) rispetto delle normative vigenti del settore di riferimento e delle norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
- b) miglioramento dell'efficienza e della continuità dei servizi attualmente svolti;
- c) chiarezza e semplificazione nei rapporti e nelle comunicazioni con gli utenti con particolare attenzione agli aspetti umani in relazione alle modalità di espletamento dei servizi oggetto del contratto.

Detti obiettivi sono strettamente connessi al processo di miglioramento e sviluppo dei servizi nell'ottica di un'Amministrazione più vicina al cittadino, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario degli stessi.

Nel contratto di servizio, o con specifico separato atto, potranno essere altresì indicati gli obiettivi da raggiungere annualmente, calibrati in base agli indirizzi impartiti dal Comune.

In particolare all'interno del contratto di servizio devono essere disciplinati gli obblighi di gestione a cui la società dovrà attenersi, e che dovranno prevedere l'erogazione dei servizi conformati ai seguenti principi generali:

- uguaglianza dei diritti dei cittadini, imparzialità, continuità, informazione (l'utente ha diritto di accesso alle informazioni in possesso della società che lo riguardano), efficienza ed efficacia, chiarezza e trasparenza;
- rispetto degli standard qualitativi, quantitativi, tecnici ed economici previsti da prevedere nell'apposito contratto di servizio;
- osservanza di tutte le norme di legge e di regolamento statali, regionali e comunali vigenti in materia.

B.4 - COMPENSAZIONI ECONOMICHE

Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 107, par. 1, del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea in materia di aiuti di Stato, per l'espletamento dei servizi affidati, anche in considerazione degli aumenti che si sono registrati per le materia prime quali la carta ed l'energia elettrica, viene stabilito un corrispettivo annuo da corrispondere alla Società affidataria pari a € 20.000,00 (ventimila euro) oltre IVA.



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SEZIONE C - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO PRESCELTA

Il Comune di Castelfidardo ha optato per l'affidamento tramite il modello in house providing alla società "Pluriservizi Fidardense S.R.L.", tenuto conto dell'osservanza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo, come di seguito riportato:

a) Controllo pubblico

La società "Pluriservizi Fidardense S.R.L." è una società a totale capitale pubblico, partecipata al 100% dal Comune di Castelfidardo e risponde pertanto al requisito della totalità pubblica della partecipazione.

b) Controllo analogo

La società "Pluriservizi Fidardense S.R.L." è soggetta al controllo analogo, consistente nell'esercizio da parte del Comune di un potere sulla società analogo a quello esercitato sui propri servizi, tale da influenzare in maniera decisiva gli obiettivi strategici e le decisioni significative della persona giuridica controllata.

Lo Statuto della "Pluriservizi Fidardense S.R.L." è infatti adeguato alle norme in materia di in house providing, in quanto prevede la soggezione al controllo analogo e all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Castelfidardo e vincola l'attività di amministrazione al rispetto delle direttive impartite dall'Ente.

c) Attività prevalente nei confronti dell'ente pubblico socio

Lo statuto della società prevede espressamente che oltre l'ottanta per cento del fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati del socio pubblico; e che la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società (v. art. 5 penultimo capoverso del vigente Statuto sociale)

La prevalenza dell'attività della società "Pluriservizi Fidardense S.R.L." nei confronti del Comune di Castelfidardo, risulta altresì dalla circostanza che i ricavi aziendali sono riconducibili in modo esclusivo ad attività affidate direttamente dall'Ente stesso.

SEZIONE D - MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

L'affidamento del servizio "Custodia e gestione del Cimitero comunale" alla società partecipata dal comune di Castelfidardo è giustificato dal fatto che l'introduzione di metodi gestionali di natura privatistica di cui gode la predetta società, in termini ad esempio di maggiore flessibilità nella gestione del personale impiegato, si ritiene possano determinare un vantaggio in termini di efficienza gestionale, in assenza di alcuni vincoli amministrativo-burocratici che caratterizzano invece la gestione del servizio nell'ambito della pubblica



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

III SETTORE – LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

amministrazione, riflettendosi peraltro sulla qualità del servizio verso l'utenza nonché sulla prevedibile implementazione dei risultati economico gestionali.

Inoltre l'esperienza pregressa consente di svolgere una valutazione positiva sull'operato tale da far propendere per il mantenimento della gestione in capo alla società ad eccezione della manutenzione ordinaria, in particolare del verde, che si ritiene possa essere più opportunamente svolta dal personale dell'ente che può operare con un numero maggiore di addetti e con adeguate attrezzature già a disposizione.

Infine, il controllo pubblico ed analogo esercitato dal Comune nei confronti della partecipata consente di monitorare lo stato di erogazione del servizio nei confronti della cittadinanza con un eventuale efficace intervento da parte del Comune in caso di problematiche. Effetti che sarebbero preclusi in caso di affidamento esterno del servizio.

In considerazione di quanto sopra e vista l'esperienza maturata sul territorio dalla società in house, l'affidamento alla "Pluriservizi Fidardense S.R.L." si ritiene rappresenti la soluzione migliore, anche in relazione al fatto che si pone in continuità con il servizio già svolto, in scadenza al 31/12/2022, che si è sviluppato in maniera efficace ed efficiente in relazione alle finalità del servizio stesso.

SEZIONE E – PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO

PIANO ECONOMICO DELLA SOCIETA' "PLURISERVIZI FIDARDENSE SRL" PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO di CUSTODIA E GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE

Nella determinazione del corrispettivo da erogare si è tenuto conto della necessità di definire correttamente le poste economiche da corrispondere alla società anziché operare attraverso compensazioni con altri servizi. Considerato anche che la società percepisce le entrate del servizio derivanti da tariffe definite annualmente dall'amministrazione e tenuto conto dei costi precedentemente sostenuti, si è ritenuto congruo, previo confronto con l'amministratore ed il consulente della società, determinare il corrispettivo annuo come sopra indicato in € 20.000,00 (ventimila euro) oltre iva.

Il Responsabile III Settore
Dott. Ing. Enrico Carli