



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 02/05/2012 n. 000062

OGGETTO:

RELAZIONE AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI - EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 - PERIODO 2009/2011 (ATTO DI G.C. n. 124 DEL 2.7.2009) -

L'anno Duemiladodici il giorno **Due** del mese di **Maggio** alle ore **12,30**, nella sala delle adunanze del comune, convocata dal Sindaco , si e' riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome	Nome	Carica	Presenza
1	SOPRANI	MIRCO	SINDACO	Si
2	SERENELLI	SERGIO	VICE SINDACO	Si
3	ANGELELLI	ROBERTO	ASSESSORE	Si
4	BELVEDERESI	TANIA	ASSESSORE	Si
5	MEME'	RICCARDO	ASSESSORE	Si
6	RUSSO	MASSIMILIANO	ASSESSORE	Si
Presenti N. 6		Assenti N. 0		

Assiste il Segretario Generale Signor
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor
SOPRANI MIRCO nella sua qualita' di SINDACO
ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

CHE la L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) prevede, tra l'altro, alcune disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, con lo scopo di concorrere a ridurre la spesa pubblica mediante contenimento dei consumi;

CHE l'art. 2 – comma 594 – prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo;

ATTESO:

CHE con i suddetti piani triennali gli enti locali definiscono misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

CHE nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

CHE le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo o determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

CHE con deliberazione n. 124 del 02.07.2009 la Giunta Municipale ha approvato il piano per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese relativo al triennio 2009/2011;

CONSIDERATO:

CHE le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i diversi responsabili di Settore ai fini del corretto e trasparente uso delle risorse strumentali dell'ente locale e del conseguimento di economie di bilancio;



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

CHE con la suddetta deliberazione sono stati approvati i documenti predisposti dai vari responsabili dei Settori contenenti i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008, ad eccezione delle dotazioni informatiche per le quali ha provveduto il CED per tutto l'Ente;

CHE il suddetto piano triennale 2009/2011 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

CHE occorre provvedere all'approvazione della relazione a consuntivo, da inviare agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;

DATO ATTO:

CHE i responsabili di settore e il responsabile CED hanno provveduto a relazionare a consuntivo il piano di razionalizzazione costi triennio 2009/2011 e presentato le relazioni, allegate, in esecuzione al c. 597 della L. 24.12.2007;

RITENUTO provvedere all'approvazione della relazione a consuntivo in merito al piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 594 e seguenti della Legge Finanziaria 2008 – periodo 2009/2011;

VISTI:

I PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI DAI RESPONSABILI DEI SETTORI, ognuno per la parte di competenza del proprio settore, per la regolarità tecnica;

espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 18.08.2000 ed inserito all'originale del presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare le allegato relazioni a consuntivo in merito al piano triennale di razionalizzazione dei costi – art. 2 c. 597, che consta dei documenti allegati da 1 a 8, predisposti dai vari responsabili dei Settori competenti, e per le dotazioni informatiche dell'Ente dal Responsabile CED, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di provvedere alla pubblicazione della suddetta relazione a consuntivo del piano triennale 2009/2011 di razionalizzazione dei costi;
- 3) di incaricare il Segretario Generale all'invio della suddetta relazione agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Allegato alla deliberazione
G.C. n. 62 del 2.5.2012

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, i Responsabili dei relativi settori esprimono, per la parte di propria competenza, il seguente parere in ordine alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI – EX ART. 2 COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 – PERIODO 2009/2001 (ATTO G.C. N. 124 DEL 2.7.2009)

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

VISTI gli atti d'ufficio;

Si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di che trattasi;

Castelfidardo 19 APRILE 2012



IL RESPONSABILE I SETTORE
SEGRETERIA-AFFARI GENERALI- DEMOGRAFICI

Dott. Claudio Senatori

IL RESPONSABILE II SETTORE
SERVIZI FINANZIARI

Rag. Giacomina Giuliodori

IL RESPONSABILE III SETTORE
LL.PP. – SERVIZI TECNICI

Geom. Raso Tommaso

IL RESPONSABILE IV SETTORE
URBANISTICA- ED. PRIVATA

Ing. Roberto Cittadini

IL RESPONSABILE V SETTORE
SVILUPPO ECONOMICO- PROM.TERRITORIO

Dott. Marco Stracquadanio

IL RESPONSABILE VI SETTORE
POLIZIA LOCALE

Cap. Franco Gerboni

IL RESPONSABILE VII SETTORE
SERVIZI SOCIO- EDUCATIVI

p.i. Mailla Baldoni



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Allegato 1

V Settore – Sviluppo Economico – Promozione del Territorio

Servizio Informatico

Misure per la razionalizzazione dei costi - Dotazioni Informatiche Triennio 2009/2011

- Le dotazioni strumentali indicate necessitano di continui aggiornamenti tecnologici.

Nel corso dell'anno 2011 è stato possibile procedere ad un primo parziale aggiornamento con l'acquisto di n. 11 Personal Computer e di n. 11 licenze PKC di Microsoft Office 2010. L'investimento ha consentito risparmi sia sulle spese di manutenzione e riparazione non più sostenute per gli obsoleti 11 PC sostituiti, sia sull'acquisto delle 11 licenze PKC di Office 2010 che hanno avuto un costo inferiore rispetto a quello di mercato in quanto abbinate all'acquisto dei nuovi PC.

- Fase di studio del passaggio di alcuni Server su un sistema di virtualizzazione.

L'attività di consolidamento dei server con il passaggio alla virtualizzazione è stata simulata presso l'ufficio CED. Essendo una fase di studio, allo scopo sono state usate macchine disponibili al momento in sede ma con caratteristiche non adeguate alle funzionalità tipiche della virtualizzazione. I risultati sono comunque incoraggianti ed interessanti.

Per mettere effettivamente in opera la virtualizzazione, con tutti i vantaggi tecnici ed economici ad essa associati, sarà necessario programmare alcuni iniziali investimenti, peraltro già previsti e quantificati nel nostro piano di razionalizzazione dei costi per il triennio 2012/2014.

- Servizio di posta elettronica interna e attivazione casella di Posta Elettronica Certificata.

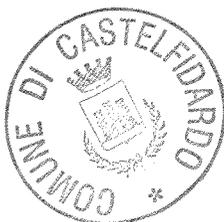
Con la funzionalità estesa di MS Exchange, gli scambi di informazioni e documenti in formato digitale fra gli utenti delle rete comunale e settori comunali, ha permesso nel periodo un minor uso di stampe su carta con un considerevole risparmio per l'Ente.

Il servizio di Posta Elettronica Certificata è stato attivato come previsto da legge, configurando la casella comune.castelfidardo@pec.it presso l'ISP Aruba spa, dotandola di 5 GB di spazio disponibile. Anche in questo caso, i vantaggi economici dovuti al risparmio sulle spese postali, sono facilmente intuibili.

- Avvio del processo di conservazione dei documenti firmati digitalmente.

Il processo di conservazione dei documenti digitali, dovrà essere strettamente collegato nostro servizio di Protocollo Informatico "Pàleo" fornito dalla Regione Marche. Ed è proprio la Regione Marche che si è attivata per implementare a "Pàleo" il processo di conservazione. Però, a tutt'oggi, la Regione non è stata in grado di dirci quali saranno i tempi per la sua attivazione.

Castelfidardo, 10 aprile 2012



Il Servizio Informatico
Roberto Ballone Burini



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Allegato 2

RELAZIONE A CONSUNTIVO DEL PIANO TRIENNALE 2009/2011 DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI ART. 2 C. 597

SETTORE I: Segreteria – Affari Generali – Servizi Demografici

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Il numero e le dotazioni strumentali nel triennio sono rimaste le stesse. Nell'anno 2009 è stato sostituito il fax in dotazione all'ufficio segreteria.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Le auto in dotazione sono rimaste le stesse per tutto il triennio.

In ottemperanza alla normativa di cui all'art. 6 c. 14 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 è stata rispettata la riduzione del 20% delle spese sostenute nell'anno 2009 relativamente all'acquisto, manutenzione e servizio delle autovetture.

AUTO	ANNO 2009		ANNO 2010		ANNO 2011	
	Carburante	Manutenzione	Carburante	Manutenzione	Carburante	Manutenzione
Seat Alhambra CE439AC	615,40	1.053,20	1.053,59	1.428,22	692,46	838,59
Fiat Punto AP 223AS	557,89	293,17	642,55	64,70	342,90	0
Fiat Punto CZ806XC	835,76	784,38	794,47	262,29	633,05	0
Fiat Panda DL 642CB	1.106,80	305,70	1.165,82	486,20	1.204,20	193,00
TOTALE	3.115,85	2.436,45	3.656,43	2.241,41	2.872,61	1.031,59

Costo copertura assicurativa RCA

Auto	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
Seat Alhambra CE 439 AC	404,73	308,05	380,88
Fiat Punto AP 223 AS	159,51	160,08	160,08
Fiat Punto CZ 806 XC	185,23	360,17	175,02
Fiat Panda DL 642 CB	324,00	360,17	464,69
TOTALE	1.073,47	1.188,47	1.180,67



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

Il settore gestisce la locazione dei locali della Farmacia Comunale Centro srl di via Mazzini, 6 al canone di locazione annuo di € 16.200,00 + IVA, il canone è stato regolarmente incassato.

Relativamente alla dotazione informatica del settore, il Responsabile del CED ha provveduto a includerla nella relazione di sua competenza.

Per quanto riguarda la telefonia mobile, il responsabile del Settore Ragioneria unitamente al servizio economato (che provvede alla liquidazione delle bollette) ha provveduto alla rendicontazione delle spese sostenute nel triennio.

Castelfidardo 18 aprile 2012



RESPONSABILE I SETTORE
Dott. Claudio Senatori



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Allegato 3

RELAZIONE A CONSUNTIVO DEL PIANO TRIENNALE 2009/2011 DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI

ART. 2 C. 597

SETTORE II: Servizi Finanziari - Tributi

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Il numero e le dotazioni strumentali nel triennio sono rimaste sostanzialmente le stesse, è diminuita una unità lavorativa, ma le dotazioni strumentali sono rimaste di scorta a parte un pc ormai obsoleto. Sono state acquistate 3 nuove stampanti laser utilizzando le convenzioni Consip ad un prezzo veramente competitivo, ciò è stato necessario in seguito alla riorganizzazione e sistemazione degli uffici nel corso del 2011. Inoltre a fine 2011 in seguito alla rottura della stampante centralizzata del Settore (acquistata nel 2000) in grado di operare con notevole velocità e di stampare anche in formato A3 si è proceduto ad acquistare un'altra stampante a prezzo ottimale utilizzando le convenzioni Consip. Relativamente alla dotazione informatica finale del settore, il Responsabile del CED ha provveduto ad includerla nella relazione di sua competenza.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Settore Servizi Finanziari non ha in dotazione auto di servizio.

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

Il Settore Servizi Finanziari non gestisce beni immobili, gli uffici sono collocati nell'Ex Convento S.Francesco unitamente all'Urbanistica, UTC e Polizia Locale.

TELEFONIA MOBILE

Per quanto riguarda la telefonia mobile, il Settore Ragioneria, visto che il servizio economato provvede alla liquidazione delle fatture Telecom e Tim di tutti i servizi, ha provveduto alla rendicontazione delle spese sostenute nel triennio come da prospetti sotto allegati.





COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

ELENCO TELEFONINI WIND IN USO AL 01.01.2009 E FINO AL MESE DI NOVEMBRE CIOE' FINO AL PASSAGGIO ALLA CONVENZIONE CONSIP TIM

1.	n. 335/7182835	TELEFONINO-Anagrafe	11499
2.	n. 335/7182838 "	-P.L.	25762
3.	n. 335/7182840 "	-P.L.-CAPO SETTORE	25762
4.	n. 335/7182841 "	-P.L.	25762
5.	n. 335/7182829 "	-U.T.C.	8599
6.	n. 335/7182830 "	-U.T.C.	8599
7.	n. 335/7182831 "	-U.T.C.	8599
8.	n. 335/7182832 "	-U.T.C.	8599
9.	n. 335/7182833 "	-U.T.C.	8599
10.	n. 335/7182834 "	-U.T.C.	8599
11.	n. 335/7182842 "	-P.L.	25762
12.	n. 335/7182843 "	-P.L.	25762
13.	n. 335/7182844 "	-P.L.	25762
14.	n. 335/7182828 "	-Magazzino com.le	133093
15.	n. 335/7182827 "	-Servizi Generali	5197
16.	n. 335/7182836 "	-Tributi-CAPO SETTORE	5232
17.	n. 335/7182837 "	-Servizi Generali-CAPO SETTORE	5197
18.	n. 335/7768390 "	-Sviluppo Ec.Prom.Territorio-C.S.	129053
19.	n. 335/7182839 "	-U.T.C.	8599
20.	n. 335/7182845 "	-P.L.	25762
21.	n. 335/7182846 "	-U.T.C.	8599
22.	n. 320/4394814 "	-Amministratore - SINDACO	5197
23.	n. 320/4394818 "	-Amministratore	5197
24.	n. 320/4394821 "	-Ragioneria-CAPO SETTORE	5197
25.	n. 328/9884433 "	-Amministratore	5197
26.	n. 328/9884434 "	-Amministratore	5197
27.	n. 328/9884435 "	-Amministratore	5197
28.	n. 328/9884436 "	-Segretario	5197
29.	n. 328/2234287 "	-Amministratore	5197
30.	n. 320/4393498 "	-Messi	5197
31.	n. 320/4393499 "	-U.T.C.	8599
32.	n. 320/8597139 "	-Servizi Sociali-CAPO SETTORE	86446
33.	n. 320/8597147 "	-U.T.C.	8599
34.	n. 320/8597176 "	-U.T.C.	8599
35.	n. 320/8597190 "	-U.T.C.	8599
36.	n. 320/8597295 "	-U.T.C.	8599





COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

ELENCO TELEFONINI TIM IN USO DAL MESE DI NOVEMBRE 2009
CIOE' CON IL PASSAGGIO ALLA CONVENZIONE CONSIP ED IN
OTTEMPERENZA A QUANTO STABILITO DA ATTO G.C. 1 08.01.2009
E DA ATTO G.C. 221 DEL 10.12.2009

1.	n. 335/7182835	TELEFONINO-Anagrafe	11499
2.	n. 335/7182838	" -P.L.	25762
3.	n. 335/7182840	" -P.L.-CAPO SETTORE	25762
4.	n. 335/7182841	" -P.L.	25762
5.	n. 335/7182829	" -U.T.C.	8599
6.	n. 335/7182830	" -U.T.C.	8599
7.	n. 335/7182831	" -U.T.C.	8599
8.	n. 335/7182832	" -U.T.C.	8599
9.	n. 335/7182833	" -U.T.C.	8599
10.	n. 335/7182834	" -U.T.C.	8599
11.	n. 335/7182842	" -P.L.	25762
12.	n. 335/7182843	" -P.L.	25762
13.	n. 335/7182844	" -P.L.	25762
14.	n. 335/7182836	" -Tributi-CAPO SETTORE	5232
15.	n. 335/7182837	" -Servizi Generali-CAPO SETTORE	5197
16.	n. 335/7768390	" -Sviluppo Ec.Prom.Territorio-C.S.	129053
17.	n. 335/7182839	" -U.T.C.	8599
18.	n. 335/7182845	" -P.L.	25762
19.	n. 335/7182846	" -U.T.C.	8599
20.	n. 320/4394814	" -Amministratore-SINDACO	5197
21.	n. 320/4394818	" -Amministratore	5197*
22.	n. 320/4394821	" -Ragioneria-CAPO SETTORE	5197/poi 5221
23.	n. 328/9884433	" -Amministratore	5197*
24.	n. 328/9884434	" -Amministratore	5197*
25.	n. 328/9884435	" -Amministratore	5197
26.	n. 328/9884436	" -Segretario	5197
27.	n. 328/2234287	" -Amministratore	5197*
28.	n. 320/4393498	" -Messi	5197
29.	n. 320/4393499	" -U.T.C.-elettricisti	8599
30.	n. 320/8597139	" -Servizi Sociali-CAPO SETTORE	86446
31.	n. 320/8597147	" -U.T.C.-coord.cantonieri	8599
32.	n. 320/8597295	" -U.T.C.-coord.scuolabus	8599

NOTE:

- IL 31.03.2011 LA LINEA DI TELEFONIA MOBILE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TRIBUTI E' CESSATA RIMANENDO A NOLEGGIO SOLO L'APPARECCHIO
- I NUMERI DI TELEFONINO ASTERISCATI IN SEGUITO A CAMBIO PARZIALE AMMINISTRATORI SONO DIVENTATI:
 - 366/5740772 A DISPOSIZIONE
 - 366/5742542 AMMINISTRATORE
 - 366/5744285 AMMINISTRATORE
 - 366/5744812 AMMINISTRATORE
- RISPETTO AL PROSPETTO 2009 SONO DIMINUIE N. 4 UTENZE MOBILI E PRECISAMENTE :
 - 335/7182827
 - 335/7182828
 - 320/8297190
 - 320/8597176





COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

RAPPORTO CONTRATTUALE WIND TELECOMUNICAZIONI SPA + TIM SPA										
SERVIZI GENERALI	SERVIZI FIN. RI. TECNICO	UFFICIO	ANAGRAFE	POLIZIA MUNICIPALE	S. SOCIALI	MAGAZ. COM.LE	SVILECON.	UFFICIO TRIBUTI	TOTALE GENERALE	
I°BIM.09	€ 405,37	€ 520,07	€ 30,57	€ 261,21	€ 30,91	€ 38,12	€ 33,39	€ 46,51	€ 1.366,15	
II°BIM.09	€ 450,13	€ 519,44	€ 30,57	€ 270,10	€ 31,42	€ 39,14	€ 33,72	€ 42,81	€ 1.417,33	
III°BIM.09	€ 456,28	€ 502,64	€ 28,52	€ 279,22	€ 29,29	€ 33,80	€ 31,02	€ 37,21	€ 1.397,98	
IV°BIM.09	€ 477,13	€ 468,78	€ 26,16	€ 249,87	€ 28,99	€ 30,25	€ 38,00	€ 36,49	€ 1.355,67	
V°BIM.09	€ 468,68	€ 487,86	€ 26,07	€ 279,52	€ 26,48	€ 34,41	€ 29,42	€ 42,55	€ 1.394,99	
VI°BIM.09		€ 119,94							€ 119,94	
I°BIM.10	€ 288,98	€ 224,22	€ 31,58	€ 255,65	€ 32,23		€ 31,58	€ 33,73	€ 897,97	
TOTALE	€ 2.546,57	€ 2.842,95	€ 173,47	€ 1.595,57	€ 179,32	€ 175,72	€ 197,13	€ 239,30	€ 7.950,03	
I°BIM.10	€ 25,82	€ 229,16				€ 32,42				
I°BIM.10	€ 266,34	€ 33,02	€ 33,02	€ 264,16	€ 33,02		€ 33,02	€ 33,02	€ 287,40	COMP.2009 TIM
II°BIM.10		€ 139,33							€ 926,74	2009
II°BIM.10	€ 388,80	€ 242,66	€ 33,02	€ 349,66	€ 33,14		€ 35,26	€ 49,44	€ 1.170,58	WIND
III°BIM.10		€ 62,53							€ 139,33	TIM
III°BIM.10	€ 428,96	€ 306,16	€ 33,15	€ 296,28	€ 35,08		€ 35,29	€ 43,71	€ 62,53	WIND
IV°BIM.10	€ 422,84	€ 295,12	€ 33,10	€ 311,72	€ 34,92		€ 39,84		€ 1.217,01	TIM
V°BIM.10	€ 428,78	€ 630,72	€ 34,60	€ 293,25	€ 38,70		€ 36,67		€ 1.157,01	TIM
VI°BIM.10	€ 418,08	€ 480,46	€ 33,02	€ 282,57	€ 35,71		€ 42,60		€ 1.500,31	TIM
TOTALE	€ 2.379,62	€ 2.617,28	€ 199,91	€ 1.797,64	€ 210,57	€ 32,42	€ 222,68	€ 126,17	€ 1.334,00	2010
I°BIM.11	€ 387,39	€ 513,43	€ 33,06	€ 302,45	€ 49,80		€ 49,80		€ 7.794,91	
II°BIM.11	€ 419,79	€ 470,18	€ 33,30	€ 308,27	€ 43,93		€ 43,17		€ 1.371,94	
III°BIM.11	€ 450,08	€ 492,76	€ 33,42	€ 284,56	€ 38,45		€ 57,70		€ 1.355,44	
IV°BIM.11	€ 506,88	€ 546,59	€ 33,06	€ 290,62	€ 44,98		€ 60,66		€ 1.392,15	
V°BIM.11	€ 406,06	€ 476,14	€ 33,40	€ 281,00	€ 43,09		€ 41,53		€ 1.518,65	
VI°BIM.11	€ 266,46	€ 300,58	€ 18,95	€ 196,70	€ 25,87		€ 26,69		€ 1.326,09	
TOTALE	€ 2.436,66	€ 2.799,68	€ 185,19	€ 1.663,60	€ 246,12	€ -	€ 279,55	€ -	€ 7.821,73	
TOTALE	€ 7.362,85	€ 8.259,91	€ 558,57	€ 5.056,81	€ 636,01	€ 208,14	€ 699,36	€ 365,47	€ 23.566,67	2011

NOTE:
 I CONSUMI DEI SERVIZI SOCIALI, SVILUPPO ECONOMICO E TRIBUTI SONO RELATIVI AL CAPO SETTORE
 NEI SERVIZI GENERALI OLTRE AGLI AMMINISTRATORI ED AL SINDACO CI SONO I CONSUMI DEI MESSI
 DEI RESPONSABILI I° E II° SETTORE OLTRE AL TELEFONO INSERITO NEL CENTRALINO PER EFFET-
 TUARE TELEFONATE DA MOBILE A MOBILE-CAPO SETTORE P.L. INSERITO NEI CONSUMI CAP.25762
 DAL 2010 I CONSUMI DEL RESPONSABILE II° SETTORE SONO IMPUTATI AL CAP 5221
 NELL'ANNO 2010 PER ALCUNI BIMESTRI C'E' UNA DOPPIA GESTIONE WIND E TIM PER N.8 UTENZE
 CHE DOVEVANO ESSERE CANCELLATE, MA POI IN PARTE (N.4) TRASMIGRATE A TIM(VEDI G.C.221/2009)





COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Castelfidardo 18 aprile 2012

IL RESPONSABILE II° SETTORE
Rag. Giuliodori Giacomina





COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

SETTORE III°
LL. PP. - SERVIZI TECNICI

Allegato 4

CONSUNTIVO

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI PER L'UTILIZZO DI:

- dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio (con esclusione dei beni infrastrutturali)
- telefonia mobile

riferimenti normativi: art. 2, commi da 594 a 599 Legge 224/2007 (Legge Finanziaria 2008).

SETTORE III°: LL. PP. – SERVIZI TECNICI DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Ricognizione

Beni	Anno di acquisto	Note
Scrivanie 8		
Pc stampanti		Provvede CED
Fax 2		1 magazzino comunale 1 comproprietà IV° sett.
Telefoni fissi 6		5 Ufficio Tecnico 1 magazzino comunale
software		Provvede CED
Fotocopiatrici 2		1 comproprietà IV° sett. 1 magazzino comunale

Misure di razionalizzazione per il triennio 2009-2011

Le dotazioni strumentali indicate sono state sufficientemente adeguate per le esigenze del settore.

Eventuali dismissioni o sostituzioni o implementazioni programmate

Non vi sono variazioni da evidenziare.

Non vi sono stati aumenti di dotazioni strumentali come quantità.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Ricognizione

Autovettura	Anno d'acquisto	Note (es. modalità di utilizzo, servizi assicurati etc.)
Fiat Panda targa BG574RF	04/02/2000	Sopralluoghi, visite cantieri, e connessi

Misure di razionalizzazione per il triennio 2009-2011

Esiste un registro di bordo con indicazione Km. effettuati dal personale che utilizza il mezzo con le destinazioni.

CONSUMI:

- anno 2009: Euro 468,01;
- anno 2010: Euro 516,01;
- anno 2011: Euro 551,45;

BOLLI:

- anno 2009: Euro 89,13;
- anno 2010: Euro 89,13;
- anno 2011: Euro 89,45;

ASSICURAZIONI:

- anno 2009: Euro 178,56;
- anno 2010: Euro 218,72;
- anno 2011: Euro 169,59;
- Cambio gomme: Euro 200,00;

Eventuali dismissioni o sostituzioni o implementazioni programmate

Sostituzione con una nuova, con alimentazione a metano, da programmare.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

Ricognizione

Vengono indicati di seguito i beni immobili utilizzati e/o gestiti dal settore:

Rif. catastali	Denominazione e localizzazione	Consistenza Mq o vani ecc	Tipo di utilizzo Istituzionale, locato ecc.	Titolo di possesso Proprietà, locazione, altro	Note Es. canone locazione per quelli locati
Foglio 26 part. 1721	Rimessa/Magazzino Comunale.	1700 mq.	istituzionale	proprietà	Ristrutturato di recente
Foglio 20 part. 32	Ex convento San Benedetto: -(sede Ufficio tecnico, ragioneria, tributi, uffici PM, Bar e Farmacia;	Mq. 3.000 Di cui: Bar:Mq.110,48 Farm.: Mq.73,03	Istituzionale e locato	Proprietà: mq. 20000; locato: mq. 210,51.	Locato: Farmacia: Mq.73,03; Bar: Mq. 110,48; In comodato d'uso circolo:
		Circolo: mq.27			mq. 27

Foglio 14 Part. 1	Ex scuola elem. Crocette	Mq. 562,7	dismessa	proprietà	

Misure di razionalizzazione per il triennio 2009-2011

Installate lampade energia elettrica basso consumo.

Eventuali dismissioni previsti o attuabili nel triennio

-Ex scuola Crocette prevista nel bilancio anno 2009 permuta all'interno dell'appalto di costruzione nuova scuola media. E' stato affidato l'appalto con contratto Rep. n. 5464 del 29/07/2011.

-Parte piano primo ex convento San Francesco sede uffici comunali (corridoio lato auditorium), è in comodato d'uso al comune da parte di istituzione religiosa.

TELEFONIA MOBILE

N.B.: Prospetto già compilato per tutti i Settori dall'Ufficio Ragioneria /Economato

Ricognizione

apparecchi	Anno di acquisizione	note
28	2009	Viene attualmente ancora utilizzata la convenzione CONSIP con l'operatore WIND, ma è già stata attivata la nuova convenzione CONSIP con l'operatore TIM. Si è in attesa di ricevere gli apparecchi

Misure di razionalizzazione per il triennio 2009-2011

La dotazione di sistemi di telefonia mobile e la relativa regolamentazione è stata recentemente disciplinata e razionalizzata con atto G.C. n.1 dell'8/1/2009, con riferimento a quanto previsto dall'art. 2. c. 595 della L. Finanziaria 2008. L'acquisizione degli apparecchi a noleggio e le relative condizioni tariffarie sono quelle previste dalla convenzione CONSIP ora attiva con l'operatore TIM Il numero dei cellulari necessario e congruo per le esigenze organizzative dell'ente è stato individuato in 28, con suddivisione come segue:

sindaco e assessori: 7
 segretario comunale: 1
 responsabili di settore: 8
 messi: 1
 reperibilità anagrafe: 1
 reperibilità utc: 4
 reperibilità protezione civile: 1
 reperibilità polizia municipale: 4 + 1 per trasferimento chiamate

t o t a l e 28

E' stato previsto un sistema di controllo "a cascata", anche con eventuale limitazione dei numeri di chiamata, come di seguito indicato:

- Il Sindaco è responsabile del controllo con riferimento ai cellulari assegnati agli Assessori ed al Segretario Generale;
- Il Segretario Generale è responsabile del controllo con riferimento ai cellulari assegnati ai Responsabili dei settori;
- I Responsabili dei Settori sono responsabili del controllo con riferimento ai cellulari assegnati al settore di competenza ed esclusione di quelli sub a) e b);

È consentita l'effettuazione di chiamate personali alla esclusiva condizione che vengano attivate autonome e personali convenzioni con l'operatore che prevedano l'addebito totale dei costi al singolo assegnatario.

La regolamentazione di cui sopra è ritenuta adeguata in relazione al periodo di riferimento 2009-2011, fatti salvi adeguamenti dovuti a diverse disposizioni normative.

Castelfidardo 18 aprile 2012



IL RESPONSABILE III° SETTORE
LL. PP. - SERVIZI TECNICI
Geom. Tommaso BASO



Allegato 5

**RELAZIONE A CONSUNTIVO
PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI ANNI 2009-2011**

SETTORE IV° : URBANISTICA – ED. PRIVATA

Il sottoscritto Ing. Roberto Cittadini, in qualità di responsabile del IV° Settore Urbanistica Edilizia Privata dichiara:

- 1) che le dotazioni strumentali ed informatiche non hanno subito modifiche nel corso del triennio e sono quelle strettamente necessarie per la normalità delle attività dell'ufficio.
- 2) che i costi di gestione dell'autovettura di servizio targata BT201GW sono stati i seguenti:
 - anno 2009:
 - o bollo €118,35;
 - o assicurazione €150,85;
 - o benzina €583,50.
 - anno 2010:
 - o bollo €118,67;
 - o assicurazione €221,29;
 - o benzina €697,92;
 - o revisione €64,00;
 - o cambio gomme €200,00.
 - anno 2011:
 - o bollo €118,67;
 - o assicurazione €157,01;
 - o benzina €812,34.
- 3) che i beni immobili inseriti nel piano triennale sono:
 - alloggio ubicato in via M. della Rocca 9, identificato al catasto urbano al foglio n. 12 mappale n.164 è stato alienato con atto a rogito Notaio Maria Borrelli di Castelfidardo rep n. 35880/14702 al prezzo di €. 62.500,00 (prezzo a base d'asta €. 62.000,00);
 - alloggio ubicato in via Martiri della Libertà 17, identificato al catasto urbano al foglio n. 13 mappale n.172 è stato alienato con atto a rogito Notaio Maria Borrelli di Castelfidardo rep n. 35289/14268 al prezzo di €. 116.300,00 (prezzo a base d'asta €. 62.000,00);
- 4) Telefonia mobile: il prospetto è stato compilato per tutti i settori dal Responsabile Ragioneria/Servizio Economato.
Castelfidardo, 17.04.2012



Il Responsabile IV° Settore
Urbanistica Edilizia Privata
Ing. Roberto CITTADINI



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Allegato 6

RELAZIONE A CONSUNTIVO PIANO TRIENNALE 2009/2011 DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI

SETTORE V: SVILUPPO ECONOMICO – PROMOZIONE DEL TERRITORIO

IMMOBILI V SETTORE – con il segno (-) sono indicate le Spese				
Denominazione e localizzazione	USO	Canoni 2009	Canoni 2010	Canoni 2011
Mercato Coperto via Battisti	Box e spazi concessi a commercianti e produttori agricoli	6.743,15 (canoni Concessione) + TOSAP 1.865,51	6.810,59 (canoni Concessione) + TOSAP 1.865,51	4.624,43 (canoni Concessione, box A solo fino al 30/06) + TOSAP 2.309,68
Biblioteca – Museo Risorgimento – Archivio – ex Sala mostra Via Mazzini ora Civica Scuola di Musica	Sede Biblioteca e Informagiovani + Museo Risorgimento + Archivio storico * Civica Scuola di Musica P. Soprani			
Auditorium (ex Chiesa S. Francesco) via Mazzini	Svolgimento di mostre, convegni, ecc.			
Museo Fisarmonica via Mordini	Museo Fisarmonica			
Isola Ecologica via Pio La Torre	Centro Ambiente gestito da Anconambiente Spa			
Locali ex Farfisa via S. Soprani	Spazi concessi all'Associazione Nazionale Carabinieri in congedo	-153,00 (Quote condominiali)	-82,95 (Quote condominiali)	-240,74 (Quote condominiali)
Ex Caserma Carabinieri via Mordini	Sede Uffici Comunali V e VII Settore			
Archivio ex Mordini via Mordini	Momentaneamente adibito a deposito per attrezzature attività culturali			
Locali ex Officina Soprani via Soprani	Sala Musica gestita da Dreams Factory + stanze utilizzate da associazioni varie	1.302,88	1.302,88	1.302,88
Cinema Teatro Astra via Matteotti	Attività teatrale + Cinema in locazione alla ditta Verolini Paolo fino al 14/10/2011	17.977,32 -743,76 (quote condominiali)	18.112,15 -743,76 (quote condominiali)	14.444,55 -743,76 (quote condominiali)
Locale Via Mazzini adiacente la Chiesa della Misericordia	Locato alla Parrocchia Santo Stefano	1.797,27	1.797,27	1.797,27
Esercizio commerciale Bar - via Leopardi 4	In locazione a "Le Café" di Castorina Giorgio	6.272,88	6.272,88	6.381,48
Locali ex artigianato artistico via Battisti	in locazione a Prometeo e APM con decorrenza 1/3/2009	4.661,79 A scomputo parziale sul canone d'affitto per lavori effettuati dall'APM	8.286,79	8.418,87
Ex barbieria via Mazzini 8	in locazione fino al 31/10/10 a Castorina Giorgio, poi a disposizione per utilizzi temporanei, dal 18/11/2011 comodato gratuito a Ideazione Studio Grafico	1.558,80	305,81	
Locale in via Jesina c/o Complesso Commerciale l'Oasi	Sede Polo Tecnologico Produttivo Integrato	In comodato gratuito fino al 31/03/2010, poi locazione passiva e sublocazione 50% al CAM	-10.800,00 5.400,00	-14.633,60 7.316,80



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

SPESE AUTOMEZZI V SETTORE

PAGAMENTI ANNO 2009

Marini Sauro - Spazzole	10,00	cap. 129050
Baldoni Luca - Lavaggio auto	18,00	cap. 129051
Tecnauto - Revisione BC 075 LS	64,70	cap. 129051
Autolav. Alex - Lavaggio auto	16,00	cap. 129051
Polizza RCA BX 194 AN	111,76	cap. 129051
Bollo BX 194 AN (1/2 serv.soc.)	59,18	cap. 90074

PAGAMENTI ANNO 2010

Baleani Mario - Riparaz. BX194AN	868,32	cap. 129051
Polizza RCA BX 194 AN	90,18	cap. 129051
Bollo BX 194 AN (1/2 serv.soc.)	59,18	cap. 90074

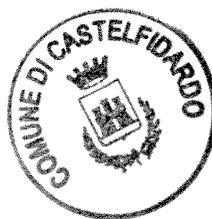
PAGAMENTI ANNO 2011

Polizza RCA AA 905 DJ	356,16	cap. 129051
Bollo AA 905 DJ	36,37	pagato su cap. prot.civile
Euroshell - Benzina	135,06	cap. 129050

N.B.: negli anni 2009-2010 non sono stati effettuati acquisti in proprio di carburante perché le risorse erano state assegnate al VII Settore con il quale è stato condiviso l'uso della autovettura targata BX 914 AN

TELEFONIA MOBILE: vedi report predisposto dal Settore Ragioneria/Economato.

Castelfidardo 18 aprile 2012



IL RESPONSABILE V SETTORE
Dott. Marco Stracquadanio



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Polizia Locale

Allegato 7

RELAZIONE A CONSUNTIVO DEL PIANO TRIENNALE 2009-2011 DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI ART. 2 C. 597

SETTORE VI: Polizia Locale – Ufficio Traffico – Protezione Civile

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Il numero e le dotazioni strumentali nel triennio sono rimaste le stesse.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Le auto in dotazione sono rimaste le stesse per tutto il triennio.

In ottemperanza alla normativa di cui all'art. 6 c. 14 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 è stata rispettata la riduzione del 20% delle spese sostenute nell'anno 2009 relativamente all'acquisto, manutenzione e servizio delle autovetture.

AUTO	ANNO 2009		ANNO 2010		ANNO 2011	
	Carburante	Manutenzione	Carburante	Manutenzione	Carburante	Manutenzione
Fiat Seicento BG955RE	500,00	503,00	550,00	703,00	450,00	455,00
Seat Leon YA537AE	1.800,00	3.601,00	1.750,00	3.644,00	2.050,00	2.533,00
Fiat Ducato YA438AE	1.750,00	3.475,00	1.600,00	3.374,00	800,00	546,00
Skoda YA023AA	1.000,00	142,00	1.400,00	1.104,00	2.300,00	566,00
Moto Guzzi YA00016	0	0	0	0	50,00	499,00
Moto Guzzi YA00017	0	0	0	0	50,00	499,00
Piaggio Scooter YA00018	164,00	0	142,00	441,50	150,00	499,00
Piaggio Scooter YA00019	164,00	0	142,00	541,50	150,00	499,00
TOTALE	5.378,00	7.721,00	5.584,00	9.808,00	6.000,00	6.096,00



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Polizia Locale

Costo copertura assicurativa RCA

Auto	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
Fiat Seicento BG955RE	189,00	218,72	177,78
Seat Leon YA537AE	255,51	380,88	266,44
Fiat Ducato YA438AE	419,02	488,42	488,42
Skoda YA023AA	395,33	614,97	536,94
Moto Guzzi YA00016	114,22	113,45	113,45
Moto Guzzi YA00017	114,22	113,45	113,45
Piaggio Scooter YA00018	75,23	74,77	74,77
Piaggio Scooter YA00019	75,23	74,77	74,77
TOTALE	1.637,76	2.079,43	1.846,02

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

Relativamente alla dotazione informatica del settore, il Responsabile del CED ha provveduto a includerla nella relazione di sua competenza.

Per quanto riguarda la telefonia mobile, il responsabile del Settore Ragioneria unitamente al servizio economato (che provvede alla liquidazione delle bollette) ha provveduto alla rendicontazione delle spese sostenute nel triennio.

Per quanto riguarda l'uso dei mezzi in dotazione al Comando di Polizia Locale, gli stessi sono stati utilizzati: per servizi di pattugliamento, notifiche e gestione delle emergenze.

Castelfidardo 19 aprile 2012



IL RESPONSABILE VI SETTORE
Cap. Franco Gerboni



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Allegato 8

RELAZIONE A CONSUNTIVO DEL PIANO TRIENNALE 2009/2011 DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI ART. 2 C. 597

SETTORE VII: Servizi Socio Educativi – Casa di Riposo

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

E' stata rottamata nel 2011 l'auto targata AG 016EB mentre è stata donata al servizio l'auto Megane scenic targata CS611RA .

AUTO	ANNO 2009		ANNO 2010		ANNO 2011	
	Carburante	Manutenzione	Carburante	Manutenzione	Carburante	Manutenzione
MEGANE SCENIC CS611 RA					1.266,09	1.079,49
Fiat Punto AG016EB	923,81	252,79	642,93	669,04	491,39	1.038,72
Nissa Serena BP425TD	842,23		802,50		1.076,92	
SEAT Terra AN 582523	256,96		196,51		302,29	193,00
DB 127 MF	266,01	324,00	357,83	64,70	68,49	223,30
BX 914 AN	233,74	115,75	228,61		275,64	
TOTALE	2.522,75	692,54	2.228,38	733,74	3.480,82	2.534,51

Costo copertura assicurativa RCA E BOLLO

Auto	ANNO 2009 ASS.	ANNO 2010 ASS.	ANNO 2011 ASS.	ANNO 2009 BOLLO	ANNO 2010 BOLLO	ANNO 2011 BOLLO
MEGANE SCENIC CS 611EB			570,66			381,27
FIAT PUNTO AG16EB	339,84	157,77	297,46	136,14	136,14	136,46
Nissan Serena BP425 TD	321,48	462,93	354,57	167,65	167,67	167,97
Seat terra AN 582523	267,88					
DB 127 MF	370,01	561,43	348,29	227,54	227,86	227,86
BX914AN	111,76	90,19	209,60	59,17	59,17	118,67
TOTALE	1.410,97	1.272,32	1.780,58	590,05	590,84	1.032,23



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

IMMOBILI AD USO ABITAZIONE	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	SPESE CONDOMINIALI
VIA ROSSELLI, 17 mq. 62 libero				
VIA ROSSELLI, 17 mq. 63	150,00	150,00	150,00	
VIA ROSSELLI, 17mq. 39	90,00	90,00	90,00	
VIA ROSSELLI, 17 mq. 40 libero				
VIA ROSSELLI, 22 mq. 98	175,87	175,87	175,87	
VIA FILZI, 2	120,54	123,16	123,16	133,91 annui
VIA ROMA, 14	261,08	264,21	269,21	
VIA ANGELONI, 18	223,36	225,54	230,10	
VIA GRAMSCI, 24	159,64	163,72	163,72	
VIA GRAMSCI, 25 mq. 143	250,00	250,65	250,65	
VIA OBERDAN, 20 mq. 65	126,64	126,64	126,64	65,00 annui
VIA MORDINI, 58	233,27	239,77	239,77	
VIA MATTEOTTI, 36	549,03	564,60	564,60	102,43 annui
VIA MONTELLO, 7 mq. 65	124,69	124,69	124,69	104,00 annui
VIA GORIZIA, 3 mq. 34	94,61	94,61	94,61	65,00 annui
MONOLOCALI uso abitativo				
VIA BRECCIA, 14	214,31	214,31	214,31	
VIA BRECCIA, 16	230,00	230,00	230,00	
VIA N. SAURO, 66	191,20	191,20	191,20	
ALLOGGI DI PROPRIETA' USO COMMERCIALE				
P.ZZA LEOPARDI, 4	522,74	522,74	522,74	
VIA MAZZINI	155,88	155,88	155,88	
LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE di competenza altro settore				
VIA MATTEOTTI, 34				
VIA SETTIMIO SOPRANI, 5				140,00

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

IMMOBILI AD USO ABITAZIONE	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011
CANONI RISCOSSI	35.205,38	35.242,22	36.108,79
SPESE CONDOMINIALI	610,34	610,34	610,34
	35.675,72	35.852,56	36.719,13



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

TELEFONIA MOBILE

Il prospetto è stato compilato per tutti i settori dal Responsabile Ragioneria/Servizio Economato che provvede alla liquidazione delle bollette.

Castelfidardo 18 aprile 2012



RESPONSABILE VII SETTORE
MILLA BALDONI



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI

IL SINDACO
SOPRANI MIRCO



[Handwritten signature]

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 10 3 MAG. 2012 e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi degli artt. 124 e 125 del TUEL 18.8.2000 n. 267.

Castelfidardo li 10 3 MAG. 2012

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI



[Handwritten signature]

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, diverrà esecutiva il 10 3 MAG. 2012 ai sensi dell'art. 134 c. 3 del TUEL approvato con D.L.vo n.267 del 18.8.2000.

Castelfidardo, li 10 3 MAG. 2012

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI



La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del TUEL approvato con D.Lgv n. 267/2000 e pubblicata in data.....

Castelfidardo, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI

[Handwritten signature]