

SETTORE **I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI**
ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (*)
ANNO 2020 **SEMESTRE** 2°

(da compilare entro luglio e gennaio)

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Autorizzazioni cimiteriali	n. 292	/				
Concessioni cimiteriali	n. 54	34.941,60				
Appalti servizi e forniture rinvio agli adempimenti previsti per "Amministrazione Trasparente"						
5.procedure di assunzione mediante utilizzo graduatorie di altri Enti valide ed efficaci	n.1 Istrutt. tecnico presso Settore UTC					
10. Regione Marche	Cesaretti Cesarino	150,00	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			
10. Soc. AUTO82 Srl	Corona Paola	0,00	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			
10. Comune di Massignano (AP)	Imperato Salvatore	0,00	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
F.to DOTT. CLAUDIO SENATORI

SETTORE : II - RAGIONERIA - TRIBUTI

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILI" (*)

ANNO : 2020

SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO
Accertamenti IMU	n. 267 (elenco agli atti)	€ 288.554,08				
Rimborsi ICI/IMU/TASI	n. 12 (elenco agli atti)	€ 7.966,99				
Accertamenti TARI 2015	n. 3 (elenco agli atti)	€ 16.684,00				
Accertamenti TARI 2017	n. 1 (elenco agli atti)	€ 1.858,00				
Accertamenti TARI 2018	n. 1 (elenco agli atti)	€ 1.967,00				
Accertamenti TARI 2019	n. 1 (elenco agli atti)	€ 1.697,00				
Sgravi TARI 2015	n. 1 (elenco agli atti)	€ 1.747,00				
Sgravi TARI 2016	n. 1 (elenco agli atti)	€ 1.712,00				
Sgravi TARI 2017	n. 2 (elenco agli atti)	€ 2.972,00				
Sgravi TARI 2018	n. 3 (elenco agli atti)	€ 3.816,00				
Sgravi TARI 2019	n. 9 (elenco agli atti)	€ 4.659,00				
Sgravi TARI 2020	n. 162 (elenco agli atti)	€ 14.623,00				
Rimborsi TARI	n. 15 (elenco agli atti)	€ 1.020,82				

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;

9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012;
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE SETTORE
SERVIZI FINANZIARI
Dott. Regoli Paolo
Firmato digitalmente

SETTORE : III LL.PP. - Servizi Tecnici

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILI" (*)

ANNO : 2020

SEMESTRE 2°

(da compilare entro luglio e gennaio)

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Appalti servizi e forniture rinvio agli adempimenti previsti per: "Amministrazione Trasparente" link :http://193.254.241.19/wpcastelfidardo/?page_id=638						
Citazione del 3° ex art. 106 e 269 C.P.C. nel giudizio iscritto al n. 3547/2013 - condominio "giardino".						Sentenza n. 672/2020 pubbl. il 30/05/2020 RG. N. 3547/2013. Rigetto domanda proposta condominio "Giardino" nei confronti del Comune.



IL Responsabile del III SETTORE

Geom. *[Firma]*

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;

9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012;
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.



SETTORE: IV° Urbanistica - Edilizia Privata

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (*)

ANNO 2020

SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
	ENTITA'					
Autorizzazione paesaggistica	N. 14		no			
Aut. abbatt.-potatura piante	N. 13		no			
Autorizzazione C. d. S.	N. 11		no			
Autoriz. ZTL, prof. san.,invalidi	N. 33		no			
Appalti servizi e forniture	rinvio agli adempimenti per l "Amministrazione Trasparente"					
Permessi di Costruire	n. 40		no			
Denuncia Inizio Attività	/		no			
Segn.Cert.Inizio Attività- SCIA	n. 94		no			
Attività Edilizia Libera-CILA	n. 81		no			
Piani di Lottizzazione	n. 0		no			

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs. 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;

12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

Il Responsabile IV° Settore
Urbanistica - Edilizia Privata
F.to Ing. Ranieri Bocchini

SETTORE : V "SVILUPPO ECONOMICO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO"

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE"

ANNO : 2020

SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
PAU SUAP	6					
AUTORIZZAZIONI COMMERCIO	7					
AUTORIZZAZIONI ATTIVITA' RUMOROSE TEMP.	2					
AUTORIZZAZIONI ATTIVITA' PISCINA	1					
PROCED. SANZIONAT. ILLECITI AMM.	3	125,00 €				



STRACQUADANIO MARCO
COMUNE DI
CASTELFIDARDO/000000000
FUNZIONARIO
AMMINISTRATIVO
22.01.2021 09:03:52 UTC

SETTORE: VI SETTORE – POLIZIA LOCALE

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE ATTIVITA' SUPERSENSIBILI

ANNO: 2020 SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTO	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONE PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORRGANI DI CONTROLLO, RICORSI, ISTANZE, RIESAME
Codice della Strada	4.844	941.193,44	-	-	-	22 ricorsi
Altre violazioni	8	860,00	-	-	-	2 ricorsi

Il Funzionario VI Settore

Dott. Paolo Tondini

SETTORE : VII "SERVIZI SOCIOEDUCATIVI"

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (*)

ANNO : 2020

SEMESTRE 2°

(da compilare entro luglio e gennaio)

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
autorizzazioni/accreditamenti 2° semestre 2020	Nido d'infanzia "Il Girotondo"- accreditamento 25 del 16/11/2020					
punto 3)	ogni determina di contributo pubblicata su Amministrazione Trasparente					
procedure di appalto	ogni determina di contributo pubblicata su Amministrazione Trasparente					
assegnazione alloggi ERP	Zgjana Ylli		determina n. 97 del 30/07/2020			
	Valleja Kujtim		determina n. 118 del 07/09/2020			

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE VII SETTORE
f.to Maila Baldoni