



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 14/12/2015 n. 145

OGGETTO:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

L'anno Duemilaquindici il giorno **Quattordici** del mese di **Dicembre** alle ore **12:30**, nella sala delle adunanze del comune, convocata dal Sindaco, si e' riunita la Giunta Municipale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presenza
1	SOPRANI MIRCO	SINDACO	Si
2	SERENELLI SERGIO	VICE SINDACO	Si
3	ANGELELLI ROBERTO	ASSESSORE	No
4	BELVEDERESI TANIA	ASSESSORE	Si
5	MEME' RICCARDO	ASSESSORE	No
6	RUSSO MASSIMILIANO	ASSESSORE	Si
Presenti N. 4		Assenti N. 2	

Assiste il Segretario Generale Signor
f.to **DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor
SOPRANI MIRCO
ed invita la Giunta Municipale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

ATTO DELLA GIUNTA
Seduta del 14/12/2015 n. 145

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n.8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - www.comune.castelfidardo.an.it
Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428 - P.E.C. comune.castelfidardo@pec.it

Pag. 1



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

CHE la L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) prevede, tra l'altro, alcune disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, con lo scopo di concorrere a ridurre la spesa pubblica mediante contenimento dei consumi;

CHE l'art. 2 – comma 594 – prevede che, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo;

ATTESO:

CHE con i suddetti piani triennali gli enti locali definiscono misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

CHE nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

CHE le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;
- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo o determinandone la consistenza complessiva, nonché

ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 14/12/2015 n. 145

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Fax 071.7820119 – www.comune.castelfidardo.an.it
Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428 – P.E.C. comune.castelfidardo@pec.it

Pag. 2



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità;

CHE con deliberazione n. 70 del 10.05.2012 la Giunta Municipale ha approvato il piano per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione di alcune spese relativo al triennio 2012/2014;

CONSIDERATO:

CHE le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i diversi responsabili di Settore ai fini del corretto e trasparente uso delle risorse strumentali dell'ente locale e del conseguimento di economie di bilancio;

CHE con la suddetta deliberazione sono stati approvati i documenti predisposti dai vari responsabili dei Settori contenenti i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008, ad eccezione delle dotazioni informatiche per le quali ha provveduto il CED per tutto l'Ente;

CHE il suddetto piano triennale 2012/2014 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;

CHE occorre provvedere all'approvazione della relazione a consuntivo anno 2014, da inviare agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;

DATO ATTO:

CHE i responsabili di settore e il responsabile CED hanno provveduto a relazionare a consuntivo il piano di razionalizzazione costi triennio 2012/2014 - anno 2014 e presentato le relazioni, allegate, in esecuzione al c. 597 della L. 24.12.2007;

RITENUTO provvedere all'approvazione della relazione anno 2014 in merito al piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 594 e seguenti della Legge Finanziaria 2008 - periodo 2012/2014;

VISTI:

I PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI DAI RESPONSABILI DEI SETTORI, ognuno per la parte di competenza del proprio settore, per la regolarità tecnica;

espressi sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 18.08.2000 ed allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

ATTO DELLA GIUNTA
Seduta del 14/12/2015 n. 145



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

DATO ATTO che non è richiesto il parere di regolarità contabile in quanto trattandosi di una proposta di deliberazione ricognitiva per l'anno 2014 non determina effetti sul bilancio per il corrente anno;

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE, resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare le allegare relazioni a consuntivo anno 2014 in merito al piano triennale di razionalizzazione dei costi anno 2012/2014 approvato con propria deliberazione n. 70 del 10.05.2012 – art. 2 c. 597, che consta dei documenti allegati da 1 a 8, predisposti dai vari responsabili dei Settori competenti, e per le dotazioni informatiche dell'Ente dal Responsabile CED, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di provvedere alla pubblicazione della suddetta relazione anno 2014 a consuntivo del piano triennale 2012/2014 di razionalizzazione dei costi;
- 3) di incaricare il Segretario Generale all'invio della suddetta relazione agli organi di controllo interno dell'Ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI



IL SINDACO
f.to SOPRANI MIRCO

ESECUTIVITA'

ATTO DELLA GIUNTA
Seduta del 14/12/2015 n. 145

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Fax 071.7820119 – www.comune.castelfidardo.an.it
Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428 – P.E.C. comune.castelfidardo@pec.it

Pag. 4



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

La presente deliberazione, trascorsa 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, diverrà esecutiva il 12.5 DIC. 2015 ai sensi dell'art. 134 c. 3 del TUEL approvato con D.L.vo n.267 del 18.8.2000.

Castelfidardo, li 15 DIC. 2015

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del TUEL approvato con D.Lgv n. 267/2000 e pubblicata in data.....

Castelfidardo, li.....

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. FRANCESCO MARIA NOCELLI



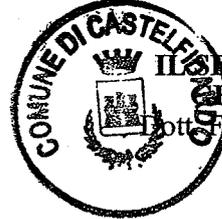
COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 15/12/2015

Castelfidardo, 15/12/2015



IL SEGRETARIO
GENERALE
Dott. Francesco Maria
Nocelli



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

1145 del 16/12/2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 27/11/2015



IL RESPONSABILE DI SETTORE
SENATORI CLAUDIO



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

n. 145 del 14/12/2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 01/12/2015



IL RESPONSABILE DI SETTORE
GIULIODORI GIACOMINA



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

u. 145 del 16-12-2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 03/12/2015



RESPONSABILE DI SETTORE
RASO TOMMASO



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

n. 145 del 14.12.2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 03/12/2015



IL RESPONSABILE DI SETTORE
RAMER BOCCINI



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

1445 del 14.12.2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

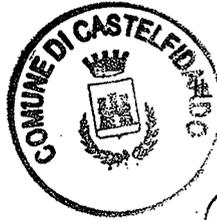
RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 03/12/2015



RESPONSABILE DI SETTORE
STRACQUADANIO MARCO



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

n. 145 del 14/12/2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 14/12/2015




RESPONSABILE DI SETTORE
BERBONI FRANCO



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

n. 145 del 14.12.2015

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 14493 DEL
24/11/2015

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

RELAZIONE ANNO 2014 AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI EX ART. 2 E C. 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008 APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 70 DEL 10.05.2012

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 14/12/2015



IL RESPONSABILE DI SETTORE

SAMPAOLO STEFANIA

Sampaolo



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Servizio Informatico

Oggetto:

Piano triennale 2012-2014 per la razionalizzazione dei costi - Dotazioni informatiche

Situazione al 31/12/2014

In esecuzione alla deliberazione di Giunta Municipale n. 156 del 18/11/2013, nell'anno 2014 è stata avviata la seconda fase del piano di razionalizzazione dei costi per la produzione di documenti cartacei e digitali. Il piano ha previsto, dopo le forniture già eseguite per i Settori V, VI e VII, la messa in produzione presso i Settori III e IV di stampanti multifunzione dipartimentali tramite noleggio.

Con l'acquisto di due nuovi Server ed altro materiale informatico, si è dato inizio nel mese di novembre al piano di aggiornamento e razionalizzazione della sala macchine del CED, che prevede la sostituzione di cinque vecchi Server e la loro successiva virtualizzazione nei due nuovi, con notevoli risparmi in consumi, assistenza e manutenzione.

L'addetto al Servizio Informatico

Roberto Ballone Burini



Il Responsabile del V Settore

Marco Stracquadanio



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI – 2012/2014

(Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 10.05.2012)

Relazione a consuntivo 2014

(art. 2 c. 597 Legge 244/2007)

SETTORE I: Segreteria – Affari Generali - Servizi Demografici

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Con deliberazione di G.C. n. 123 del 3.11.2014 è stato emanato apposito atto di indirizzo nel rispetto dei principi e disposizioni dettate dalla deliberazione di G.C. n. 65/2013 con la quale veniva approvato il Piano di razionalizzazione strumenti informatici e la valutazione nuove modalità per noleggio e gestione stampanti multifunzione per i vari settori comunali.

Nel corso dell'anno le dotazioni strumentali sono rimaste invariate.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO-SPESE SOSTENUTE

Il settore ha in dotazione le seguenti auto, le cui spese soggiacciono alle limitazioni di cui all'art. 6 c. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, i limiti sono stati rispettati:

Fiat Punto CZ806XC (immatricolata 2006)

Fiat Panda DL642CB (immatricolata 2007)

Tipologia	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
Carburante	3.115,85	3.656,43	2.872,61	3.013,83	1.436,87	1.191,81
Manutenzione	2.436,45	2.241,41	1.031,59	877,90	557,24	815,67
TOTALE	5.552,30	5.897,84	3.904,20	3.891,73	1.994,11	2.007,48



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

I beni immobili del Comune sono inseriti nell'inventario comunale che è articolato in relazione alla tipologia del bene (fabbricati e terreni) ed alla sua natura giuridica (demaniale, indisponibile e disponibile). Ad ogni bene è assegnato il relativo valore nominale o di costo.

Nell'ambito del patrimonio immobiliare il settore gestisce la locazione dei locali della Farmacia Comunale Centro srl di via Mazzini, 6. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 182 del 23.12.2013 è stato rideterminato con decorrenza 01.01.2014 il canone annuo di € 12.960,00 oltre l'IVA.

TELEFONIA MOBILE

Per quanto riguarda la telefonia mobile, il Responsabile del Settore Ragioneria unitamente al servizio economato (che provvede alla liquidazione delle bollette) provvede alla rendicontazione delle spese sostenute nell'anno 2014.

Castelfidardo 02 aprile 2015



RESPONSABILE I SETTORE

Dott. Claudio Senatori



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

RELAZIONE A CONSUNTIVO DEL PIANO TRIENNALE 2012/2014 DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI - ANNO 2014

ART. 2 C. 597

SETTORE II: Servizi Finanziari - Tributi

In generale si sta rispettando quanto proposto nel piano di razionalizzazione soprattutto per quanto riguarda il risparmio di carta e toner, sono state utilizzate al massimo le mail e le pec per i contatti interni ed esterni di competenza.

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Il numero e le dotazioni strumentali nell'anno 2014 sono rimaste sostanzialmente le stesse a parte la sostituzione di un PC Ufficio Tributi e uno Servizi Finanziari in seguito a guasto dovuto a sbalzo di corrente durante un forte temporale che ha danneggiato anche tanta altra strumentazione dell'Ente. Relativamente alla dotazione informatica finale del settore, il Responsabile del CED provvederà ad includerla nella relazione di sua competenza.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Settore Servizi Finanziari non ha in dotazione auto di servizio.

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

Il Settore Servizi Finanziari non gestisce beni immobili, gli uffici sono collocati nell'Ex Convento S. Francesco unitamente all'Urbanistica, UTC e Polizia Locale.

TELEFONIA MOBILE

Per quanto riguarda la telefonia mobile, visto che l'ufficio Economato provvede alla liquidazione delle fatture Tim di tutti i servizi si comunica che la spesa complessiva sostenute nel 2014 ammonta ad € 6.980,11 - adesione convenzione consip telefonia mobile 5- inferiore rispetto all'anno precedente (spesa 2013 € 7.347,90).

Castelfidardo 01 aprile 2015



RESPONSABILE II° SETTORE
Rag. Giuliadori Giacomina



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

SETTORE III
LL. PP. - SERVIZI TECNICI

RELAZIONE ANNO 2014

CONSUNTIVO

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI PER L'UTILIZZO DI:

- dotazioni strumentali, anche informatiche;
- autovetture di servizio;
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio (con esclusione dei beni infrastrutturali)
- telefonia mobile;

riferimenti normativi: art. 2, commi da 594 a 599 Legge 224/2007 (Legge Finanziaria 2008).

SETTORE III: LL. PP. – SERVIZI TECNICI DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Ricognizione

Beni	Anno di acquisto	Note
Scrivanie 7		
Pc		Provvede CED
stampanti		Provvede CED
Fax 2		n. 1 magazzino comunale e n. 1 comproprietà IV° settore
Telefoni fissi 6		5 Ufficio Tecnico 1 magazzino comunale
software		Provvede CED
Fotocopiatrici 2		n. 1 locali uffici via Mazzini e n. 1 magazzino comunale

Rispetto al telefono per quanto possibile si è favorito l'uso dell'e-mail.

Per le fotocopiatrici si è prioritariamente per quanto possibile ricorso all'uso dei fogli già in parte utilizzati ed inoltre si è cercato di ridurre la stampa di documenti al minimo indispensabile, utilizzando molto la strumentazione informatica.

Allo stato attuale si ritiene che le dotazioni strumentali indicate possano ritenersi sufficienti ed adeguate per le esigenze del settore e non sono previste implementazioni.

Eventuali dimissioni o sostituzioni o implementazioni programmate

Non vi sono variazioni da evidenziare.

Non vi sono stati aumenti di dotazioni strumentali come quantità.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Ricognizione



Autovettura	Anno d'acquisto	Note (es. modalità di utilizzo, servizi assicurati etc.)
Fiat Panda targa BG574RF	04/02/2000	Sopralluoghi, visite cantieri, e connessi

Misure di razionalizzazione per l'anno 2014

In conformità con quanto stabilito con il piano triennale comunale 2013/2016 – Prevenzione corruzione proposta integrativa di cui alla delibera G.M. n. 69 del 05/06/2014, per l'autovettura è stato redatto da parte dell'Ufficio Ragioneria incaricata con il citato atto, un registro per segnare le uscite di bordo con indicazione dei Km. in andata e ritorno, l'orario di uscita e ritorno ed il luogo di destinazione; Analogamente è stato redatto un ulteriore registro presso i locali dell'U.T.C. per segnare le uscite istituzionali ed i rientri con indicati gli orari e la destinazione finale. I registri sono sottoposti al controllo dei Responsabili di settore e verificati dal II settore.

KM. EFFETTUATI

- anno 2014: 8.400 circa;

CONSUMI:

- anno 2014: € 942,91;

BOLLI:

- anno 2014: € 89,45;

ASSICURAZIONI:

- anno 2014: Euro 191,22;

- Cambio gomme: non effettuato; manutenzione: piccoli interventi ordinari;

Nessuna implementazione o sostituzione è stata programmata.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

Ricognizione

Vengono indicati di seguito i beni immobili utilizzati e/o gestiti dal settore:

Rif. catastali	Denominazione e localizzazione	Consistenza Mq o vani ecc	Tipo di utilizzo Istituzionale, locato ecc.	Titolo di possesso Proprietà, locazione, altro	Note: Es. canone locazione per quelli locati
Foglio 26 part. 1721	Rimessa/Magazzino Comunale.	1700 mq.	istituzionale	proprietà	Ristrutturato di recente
Foglio 20 part. 32	Ex convento San Benedetto: - (sede Ufficio tecnico, ragioneria, tributi, uffici PM, Bar e Farmacia;	Mq. 3.000 Di cui: Bar: Mq. 110,48 Farm.: Mq. 73,03	Istituzionale e locato	Proprietà: mq. 20000; locato: mq. 210,51.	Locato: Farmacia: Mq. 73,03; Bar: Mq. 110,48; Incomodato d'uso circolo anziani.
		Circolo anziani: mq. 27			mq. 27
Foglio 14 Part. 1	Ex scuola elem. Crocette	Mq. 562,7	dismessa	proprietà	Inserita come permuta nell'appalto dei lavori di realizzazione nuova scuola media, attualmente in corso di esecuzione



Misure di razionalizzazione

Da Aprile 2012 la gestione del servizio della pubblica illuminazione è stato affidato a ditta esterna tramite adesione convenzione Consip. La ditta che gestisce il servizio ENEL SOLE S.p.a., oltre alla gestione del servizio effettua lavori di manutenzione ordinaria. Personale dell'Ufficio ha seguito tutte le fasi della gestione e dell'esecuzione dei lavori previsti nel DPI approvato ed ultimati.

Il servizio di energia elettrica è stato affidato alla ditta Edison S.p.a. di Milano, tramite adesione convenzione Consip; Si richiede agli istituti scolastici e di alcune strutture sportive controllo sui tempi di accensione e spegnimento.

Il servizio calore è stato affidato tramite convenzione Consip alla ditta C.N.S. Soc. Coop. Di Bologna che, a sua volta ha indicato come ditta esecutrice la ditta C.P.L. Concordia Soc. coop di Fano. Il III settore tiene i controlli con la ditta ed ha effettuato controlli al fine di evitare sprechi e l'esecuzione dell'affidamento a regola d'arte. Inoltre ha provveduto ad autorizzare su indicazione dell'A.C. le accensioni straordinarie, previa appositi atti inviati alla ditta.

Eventuali dismissioni previsti o attuabili nel triennio

- l'Ex scuola Crocette prevista come permuta all'interno dell'appalto di costruzione nuova scuola media, i cui lavori sono attualmente ancora in corso. La dismissione avverrà solo a seguito del completamento dei lavori e dopo il collaudo della struttura.
- Parte piano primo ex convento San Francesco sede uffici comunali (corridoio lato auditorium), è in comodato d'uso al comune da parte di istituzione religiosa, dando seguito al contenuto dell'art. 24 comma 4 del D.L. 66/2014 è stata applicata la riduzione del 15% sul canone.

TELEFONIA MOBILE: per quanto riguarda la telefonia mobile, il Responsabile del settore Ragioneria unitamente al servizio economato (che provvede alla liquidazione delle bollette) provvederà alla rendicontazione delle spese sostenute nell'anno 2014.



II RESP. III SETTORE
LL. PP. - SERVIZI TECNICI
Geom. Tommaso RASO





COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Settore IV°

Urbanistica – Edilizia Privata

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI ANNO 2014 RELAZIONE FINALE

Il sottoscritto Ing. Ranieri Bocchini, in qualità di Responsabile del IV° Settore Urbanistica Edilizia Privata per l'anno 2014 dichiara:

- nel 2014 si è continuato l'uso della Posta Elettronica Certificata, in luogo della normale posta cartacea, ciò ha comportato una riduzione delle spese postali oltre ad un miglioramento del servizio ed una riduzione dei tempi di spedizione; constatando che nel 2014 (dati ottenuti dal programma di protocollazione PALEO) sono state effettuate in uscita dal Settore Urbanistica almeno 79 P.E.C. (nel 2013 ne erano state effettuate 80), si è ottenuto quindi nel 2014 una stabilizzazione della spesa rispetto al 2013 ed ipotizzando un costo per spese postali (lettera raccomandata) di circa € 4,00 per ogni lettera inviata si è ottenuto rispetto al 2012 un risparmio di spese postali pari a €: $4,00 \times 79 = € 316$.
- La sostituzione delle 8 stampanti in dotazione del personale del IV° Settore dal mese di dicembre 2013 con un'unica stampante centralizzata (in locazione), ha comportato un notevole risparmio nelle spese di cartucce/toner e di manutenzione delle stesse.
- Al fine di migliorare l'efficienza informatica del servizio e ridurre la "distanza" con gli operatori del settore (studi professionali, ditte, imprese di costruzione) si è potenziata la banca dati contenente i loro indirizzi e-mail, cui inviare eventuali circolari e/o testi normativi per facilitare l'inoltro delle pratiche e fornire eventuali chiarimenti e/o dubbi interpretativi.
- La nuova stampante centralizzata, consente di scannerizzare con una certa facilità anche i formati cartacei A3, ciò ha consentito di pubblicare nel 2014 sul sito istituzionale ulteriori piani urbanistici vigenti, tipo il Piano di Recupero "Le Cascine" o il Piani Insediamenti Produttivi Area "Micheletto", di cui l'ufficio non era in possesso della copia su supporto informatico, tale operazione è stata svolta da personale interno; in assenza di tale stampante dato che l'ufficio prima non possedeva scanner operanti in formato A3, si sarebbe dovuto ricorso ad una ditta esterna in possesso di idonea strumentazione, con un risparmio quindi ipotizzabile in circa € 1.000,00. Inoltre tale pubblicazione consente un miglioramento del servizio in quanto agevola la consultazione informatica degli strumenti urbanistici vigenti nel territorio.
- Al fine di migliorare l'efficienza dell'Ufficio Traffico si è continuato l'iter di adeguamento degli strumenti informatici in suo possesso, ciò al fine di adeguare i software alle nuove disposizioni legislative e consentire una maggiore duttilità ed elasticità nel loro utilizzo.
- Allo scopo di ridurre le spese di carburante e di manutenzione degli autoveicoli in dotazione al IV° Settore si stanno coordinando le uscite dei vari tecnici per sopralluoghi in cantiere e/o per incontri istituzionali in altre sedi, spesso coinvolgendo anche personale di altri settori tipo i sopralluoghi coordinati con gli agenti della Polizia Locale per verifiche di eventuali abusi edilizi.



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

Settore IV°

Urbanistica – Edilizia Privata

- nel corso dell'anno 2013, è continuata la gestione dell'autovettura targata BT201GW da parte III° Settore.
- il bene immobile ad uso abitativo o di servizio inserito nel piano delle alienazioni anno 2014 è: edificio comunale ubicato in via Giolitti, località San Rocchetto, identificato al catasto urbano al foglio n. 2 mappale n.35, preso atto che diverse procedure di vendita mediante asta pubblica, negli anni precedenti sono risultate infruttuose, di fatto attestando il mancato interesse da parte di operatori economici all'acquisto di tale immobile, l'Amministrazione Comunale ha deciso di inserire lo stesso all'interno di una procedura transattiva per la definizione di un precedente contenzioso.

Castelfidardo, 08/04/2015



Il Responsabile IV° Settore
Urbanistica Edilizia Privata
Ing. Raffaele Bacchini

Comune di Castelfidardo

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI

PER L'UTILIZZO DI:

- dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio (con esclusione dei beni infrastrutturali)
- telefonia mobile

riferimenti normativi: art. 2, commi da 594 a 599 Legge 224/2007 (Legge Finanziaria 2008).

SETTORE V: Sviluppo Economico – Promozione del Territorio

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Ricognizione

Beni	N°	Anno di acquisto	Note
Scrivanie	8	dati disponibili presso Economato	
Pc			Vedi nota serv.CED
Stampanti multifunzione			Vedi nota serv.CED
fax	1	dati disponibili presso Economato	
Telefoni fissi	6	dati disponibili presso Economato	
software			Vedi nota serv.CED

N.B.: per la compilazione del prospetto sulle dotazioni informatiche provvede direttamente il CED per tutti i settori, con il supporto dell'ufficio economato

Misure di razionalizzazione per il triennio 2014-2016

Allo stato attuale si prevede che le dotazioni strumentali indicate siano sufficienti ed adeguate per le esigenze del Settore.

Eventuali dismissioni o sostituzioni o implementazioni programmate

Non vi sono variazioni sostanziali da evidenziare.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Nessuna – (vedi delibera G.C. n. 173 del 18/10/2012)

Misure di razionalizzazione per il triennio 2014-2016

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO

Ricognizione

Rif. catastali	Denominazione e localizzazione	Consistenza Mq o vani ecc	Tipo di utilizzo Istituzionale, locato ecc.	Titolo di possesso Proprietà, locazione, altro	Note Es. canone locazione per quelli locati
	Mercato Coperto via Battisti		Box e spazi concessi a commercianti e produttori agricoli	Proprietà	9.847,37 (canoni concessione + TOSAP)
Foglio 20, n. 140	Biblioteca – Museo Risorgimento – Archivio – ex Sala mostra Via Mazzini ora Civica Scuola di Musica	3.848 + 76	Sede Biblioteca e Informagiovani + Museo Risorgimento + Archivio storico * Civica Scuola di Musica P. Soprani	Proprietà	
Foglio 20, n. 32	Auditorium (ex Chiesa S. Francesco) via Mazzini	804	Svolgimento di mostre, convegni, ecc.	Comodato d'uso gratuito da Frati Minori Conventuali	
	Museo Fisarmonica via Mordini		Museo Fisarmonica	Proprietà	
Foglio 20, n. 1589	Isola Ecologica via Pio La Torre		Centro Ambiente gestito da Anconambiente Spa	Proprietà	
Foglio 21, n. 769 sub 27	Locali ex Farfisa via S. Soprani	96	Spazi concessi all'Associazione Nazionale Carabinieri in congedo	Proprietà	Comodato d'uso in contropartita di servizi
	Ex Caserma Carabinieri via Mordini		Sede Uffici Comunali V e VII Settore	Proprietà	
	Archivio ex Mordini via Mordini		Momentaneamente adibito a deposito per attrezzature attività culturali	Proprietà	
Foglio 12, n. 531 sub 18	Locali ex Officina Soprani via Soprani	1.041	Sala Musica gestita da Dreams Factory + stanze utilizzate da associazioni varie: "Genitori si diventa Onlus", "Federazione Italiana della caccia Onlus", "7 note per Castelfidardo", "Tenax Polisportiva dilettantistica",	Proprietà	1.648,18

			Dilettantistica Scacchi”, “G.S.A. Bicilette”, “Mutilati ed invalidi del lavoro”, “L’Impronta Onlus”, “Gruppo Nuvolau”		
Foglio 21, partcella 169 – sub 15)	Cinema Teatro Astra via Matteotti		Attività teatrale + Cinema in comodato gratuito alla ditta Verolini Paolo	Proprietà	
	Locale Via Mazzini adiacente la Chiesa della Misericordia		Locato alla Parrocchia Santo Stefano	Proprietà	1.797,27
Foglio 20, n. 32 sub 25	Esercizio commerciale Bar - via Leopardi, 4	98	In locazione a “Le Cafè” di Castorina Giorgio	Proprietà	6.682,20
	Locali ex artigianato artistico via Battisti	33,50	in locazione a Prometeo e APM	Proprietà	8.796,49
	Ex barberia via Mazzini	19	in comodato gratuito a Civica Scuola di Musica “P. Soprani”	Proprietà	

Misure di razionalizzazione per il triennio 2014-2016

Vista l’inadeguatezza dei canoni di locazione (poco più che simbolici) applicati alle associazioni che utilizzano i locali dell’ex officina Soprani, stabiliti con delibera G.M. n. 225 del 30/12/2005, dal 1 gennaio 2015 gli stessi saranno aumentati del 105% al fine di coprire almeno le spese delle utenze.

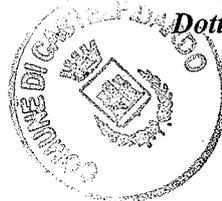
Eventuali dismissioni previsti o attuabili nel triennio:

TELEFONIA MOBILE

Prospetto già compilato per tutti i Settori dall’Ufficio Segreteria

IL RESPONSABILE V SETTORE

Dott. Marco Stracquadanio





COMUNE DI CASTELFIDARDO
COMANDO POLIZIA LOCALE

Piazza Leopardi n. 8 - Tel. 071/7829313 - fax 071/7829316
comandantepl@comune.castelfidardo.an.it



PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI 2012-2014
RELAZIONE ANNO 2014

Al Segretario Generale
SEDE

Oggetto: relazione piano triennale razionalizzazione costi
Riferimento anno 2014 VI° Settore.

Nel corso dell'anno 2014 pur avendo razionalizzato l'uso degli automezzi, non è stato possibile diminuire la spesa complessiva in quanto sono state riassegnate al VI° settore la Fiat Seicento in dotazione al V° Settore e la Seat Alhambra in dotazione al I° Settore. Non sono state acquistate attrezzature di ufficio, perché la dotazione è ancora sufficiente.
Castelfidardo 10/04/2014.



Il Responsabile VI° Settore
Polizia Locale e Protezione Civile
Cap. Franco Gerboni

SETTORE VII
“SERVIZI SOCIO EDUCATIVI – CASA DI RIPOSO”

PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEI COSTI PER L'UTILIZZO DI:
 riferimenti normativi: art. 2 commi da 594 a 599 legge 224/2007 (legge finanziaria 2008)

- Dotazioni strumentali anche informatiche
- Autovetture di servizio
- Beni immobili ad uso abitativo o di servizio (con esclusione dei beni infrastrutturali)
- Telefonia mobile

• **DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE :**

Il numero e le dotazioni strumentali sono rimasti invariate rispetto agli anni precedenti. Per l'anno 2014 sono stati acquistati due nuovi computer necessari per gli uffici e n. 2 per il Centro diurno in quanto vetusti. Allo stato attuale si ritiene che le dotazioni informatiche presenti possano ritenersi insufficienti ed inadeguate per le esigenze del settore. Di conseguenza, se possibile, si procederà all'acquisto di ulteriori computer per gli uffici dotati ancora di vecchi computer.

• **AUTOVETTURE DI SERVIZIO RICOGNIZIONE**

AUTO	COSTI ANNO 2014			
	Carburante	METANO	Manutenzione	
MEGANE SCENIC CS611 RA				Data in permuta il 07/12/2012
OPEL CORSA 1000 DF 239BE	€. 754,26		€. 429,68	
NISSAN SERENA BP425TD				Donata alla Croce verde dal 10/09/2012
PANDA BX 914 AN	€. 337,15			
PULMINO CENTRO DIURNO ARCOBALENO DUCATO DB127MF	€. 327,69	€. 203,33	€. 307,16	
TOTALE	€. 1.419,10	€. 203,33	€. 736,84	

Costo copertura assicurativa RCA E BOLLO

Auto	ANNO 2014 ASSICURAZIONE	ANNO 2014 BOLLO
OPEL CORSA 1000 DF 239BE	€. 370,03	€. 166,48
PULMINO CENTRO DIURNO ARCOBALENO DUCATO DB127MF	€. 365,00	€. 227,86
FIAT PANDA BX914 AN	€. 229,42	€. 118,67
TOTALE	€. 964,45	€. 513,01

• BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

IMMOBILI AD USO ABITAZIONE	ANNO 2014 Canone di locazione	SPESE CONDOMINIALI	note
Via ROSSELLI, 17 mq. 62			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA ROSSELLI, 17 mq. 39			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA ROSSELLI, 17 mq. 40			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA ROSSELLI, 17 mq. 63			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA ROSSELLI, 22 mq. 98			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA GRAMSCI, 24 mq. 143			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA OBERDAN, 20 mq. 65			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA GORIZIA, 3 mq. 34			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
VIA MONTELLO, 7 mq. 65			CONVENZIONE ERAP ASSEGNATO
Via FILZI, 2 mq.	€. 125,19		Proprietà com.le

VIA MATTEOTTI, 36			Proprietà com.le vuoto Dal 28/08/2013
VIA M. ANGELONI, 18mq. 70,38	€. 230,10		Proprietà com.le
Via MORDINI, 58 mq. 67,49	€. 240,00		Proprietà com.le
Via ROMA 14	€. 276,25		Proprietà com.le
VIA GRAMSCI, 25	€. 166,42		Proprietà com.le
MONOLOCALI uso abitativo			
VIA BRECCIA ,14	€. 219,61		Proprietà com.le
VIA BRECCIA ,16	€. 230,00		Proprietà com.le
VIA N. SAURO, 66	€. 195,79		Proprietà com.le
ALLOGGI DI PROPRIETA' USO COMMERCIALE			Di competenza di altro settore

BENI IMMOBILI GESTITI DAL SETTORE

IMMOBILI AD USO ABITAZIONE	ANNO 2014	Note
CANONI RISCOSSI	€. 5.978,55	Di cui €. 789,82 per affitti degli anni 2011, 2012 e 2013
	€.5.978,55	

• **TELEFONIA MOBILE**

Il prospetto è stato compilato per tutti i settori dal Responsabile Ragioneria/Servizio Economato che provvede alla liquidazione delle bollette.



IL RESPONSABILE VII SETTORE
MAIDA BALDONI