

SETTORE I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI  
ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (\*)  
ANNO 2019 SEMESTRE 1°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Autorizzazioni cimiteriali	n. 179	/				
Concessioni cimiteriali	n. 39	42.936,80				
Appalti servizi e forniture rinvio agli adempimenti previsti per "Amministrazione Trasparente"						
5. procedure di assunzione mediante utilizzo graduatoria di altro Ente valida ed efficace	n.2 Agenti P.L. part time verticale (6 mesi tempo pieno)					
5. procedure di assunzione mediante mobilità esterna definitiva	Esecutore Tecnico c/o Servizi Esterni Settore UTC					
5. procedure di assunzione mediante mobilità esterna definitiva	Istruttore Direttivo Tecnico c/o UTC					
10. Il Filo di Arianna snc	Anna Paola Bramucci	gratuito	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			
10. Regione Marche	Cesaretti Cesarino	810,00	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			
10. Comune di Numana	Beatrice Marconi	1.400,00	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			
10. Federazioen ciclistica italiana	Orsetti Carlo	gratuito	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			

(\*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE  
F.to DOTT. CLAUDIO SENATORI

**SETTORE : II - RAGIONERIA - TRIBUTI**

**ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILI" (\*)**

**ANNO : 2019**

**SEMESTRE 1°**

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO
Accertamenti IMU	n. 181 (elenco agli atti)	€ 249.919,73				
Accertamenti TASI	n. 0	€ -				
Rimborsi ICI/IMU/TASI	n. 11 (elenco agli atti)	€ 2.205,59				
Annullamento accertamenti IMU	n. 1 (elenco agli atti)	€ 188,52				
Sgravi cartelle ICI	n.0	€ -				
Sgravi cartelle TARSU	n. 0	€ -				
Accertamenti TARI 2014	n. 7 (elenco agli atti)	€ 10.955,00				
Accertamenti TARI 2015	n. 57 (elenco agli atti)	€ 29.642,00				
Accertamenti TARI 2016	n. 172 (elenco agli atti)	€ 94.621,00				
Accertamenti TARI 2017	n. 2 (elenco agli atti)	€ 1.730,00				
Sgravi TARI 2014	n. 5 (elenco agli atti)	€ 4.240,00				
Sgravi TARI 2015	n. 7 (elenco agli atti)	€ 3.878,00				
Sgravi TARI 2016	n. 16 (elenco agli atti)	€ 15.082,00				
Sgravi TARI 2017	n. 17 (elenco agli atti)	€ 11.907,00				
Sgravi TARI 2018	n. 26 (elenco agli atti)	€ 22.201,00				
Sgravi TARI 2019	n. 164 (elenco agli atti)	€ 15.817,00				
Rimborsi TARI	n. 9 (elenco agli atti)	€ 793,13				
Rimborso TOSAP	n. 0 (elenco agli atti)	€ -				

(\*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;

5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012;
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

**SETTORE :IV - Urbanistica - Edilizia Privata**

**ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (\*)**

**ANNO : 2019**

**SEMESTRE 1°**

OGGETTO	ENTITA'	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Autorizzazione Paesaggistica	3		no			
Autorizzazione Abb. Piante	11		no			
Autorizzazioni C.d.s.	74		no			
Autorizzazioni ZTL, invalidi, prof. san.	62		no			
Permessi di costruire	23		no			
Segnalazione-Cert. Inizio Attività	67		no			
Attività Edilizia Libera	62		no			
Piani di Lottizzazione	1		no			

(\*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012;
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

Il Responsabile IV° Settore  
Urbanistica - Edilizia Privata  
Ing. Ranieri Bocchini

**SETTORE : RIPORTARE DENOMINAZIONE SETTORE**

**ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (\*)**

**ANNO : 2019**

**SEMESTRE 1°**

(da compilare entro luglio e gennaio )

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
PAU SUAP	5					
AUTORIZZAZIONI COMMERCIO	6					
AUTORIZZAZIONI POLIZIA AMM.VA	15					
AUTORIZZAZIONI SANITARIE - AMBIENTALI	2					
PROCED. SANZIONAT. ILLECITI AMM.	3	155,00				



Documento firmato da:  
MARCO STRACQUADANIO  
23.07.2019 08:12:14 UTC

**SETTORE: VI SETTORE – POLIZIA LOCALE**

**ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE ATTIVITA' SUPERSENSIBILI**

**ANNO: 2019 SEMESTRE 1°**

<b>OGGETTO</b>	<b>DESTINATARIO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTU</b>	<b>GIORNI DI RITARDO</b>	<b>MOTIVAZIONE PER ADOZIONE IN RITARDO</b>	<b>RILIEVI ORRGANI DI CONTROLLO, RICORSI, ISTANZE, RIESAME</b>
Codice della Strada	4.531	884.066,85	-	-	-	12 ricorsi
Altre violazioni	5	350,00				-

**Il Responsabile VI Settore**

**F.to C. C. Paolo Tondini**

SETTORE : VII SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (\*)

ANNO : 2019

SEMESTRE 1°

(da compilare entro luglio e gennaio )

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
autorizzazioni/accreditamenti 1° semestre 2019	Nido d'infanzia L'isola che non c'è - accreditamento n. 22 del 22/03/2019					
punto 3)	ogni determina di contributo pubblicata su Amministrazione Trasparente					
procedure di appalto	ogni determina di contributo pubblicata su Amministrazione Trasparente					

(\*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE VII SETTORE

F.TO Baldoni Maila