



**COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA**  
**Seduta del 01/03/2023 n. 21**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2023-2025 E ANNUALE 2023 - SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIAO - APPROVAZIONE**

L'anno Duemilaventitre il giorno **Uno** del mese di **Marzo** alle ore **13:00**, nella sala delle adunanze del comune, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| N. | Cognome e Nome     | Carica       | Presenza |
|----|--------------------|--------------|----------|
| 1  | ASCANI ROBERTO     | SINDACO      | Si       |
| 2  | CALVANI ROMINA     | VICE SINDACO | Si       |
| 3  | AGOSTINELLI AMEDEA | ASSESSORE    | Si       |
| 4  | CITTADINI RUBEN    | ASSESSORE    | Si       |
| 5  | FORIA SERGIO       | ASSESSORE    | Si       |
| 6  | MARCONI ANDREA     | ASSESSORE    | Si       |
|    | Presenti N. 6      | Assenti N. 0 |          |

Assiste il Segretario Generale, dott. **IMPERATO SALVATORE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il dott. **ASCANI ROBERTO** ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.



## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- In data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le *“linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle P.A.”* emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare: a) *“... Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”* (art.4 comma 2);
- la corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n.111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall'art.4 del d.lgs 75/2017, dove si afferma che *“la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile ..... e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”, considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013*, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione 27/2015);

### Considerato:

- che in data 17.03.2020 è stato emanato il Decreto Ministeriale ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”*, che diviene la disposizione di riferimento per l'adozione di decisioni in materia di assunzioni di personale, il quale prevede, tra l'altro, l'individuazione di valori soglia di massima spesa di personale sostenibile in rapporto alle entrate correnti;
- che tali valori soglia, distinti per fasce demografiche, prevedono con riferimento ai Comuni di fascia compresa tra 10.000 e 59.999 abitanti (ove rientra il Comune di Castelfidardo), una percentuale di rapporto tra spesa di personale e entrate correnti del 27%, fermo restando in ogni caso il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 01/03/2023 n. 21



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

- che la percentuale del rapporto spesa di personale/entrate correnti, calcolata secondo le indicazioni fornite dalla Circolare esplicativa emanata congiuntamente dal Ministero della P.A., M.E.F., Ministero dell'Interno, n. 974 (A) del 08.06.2020 e sulla base dei dati contabili risultanti dal rendiconto di esercizio per l'anno 2021, risulta essere del 26,65 %, facendo rientrare il Comune di Castelfidardo negli enti di fascia 1 di cui al citato D.M. 17.03.2020;
- che lo stesso D.M. 17.03.2020, all'art. 5, comma 1, prevede, per l'ipotesi in cui è ricompreso questo Ente, la possibilità di incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al 19% nel 2022 (21% nel 2023 e 22% nel 2024), pertanto in relazione ai documenti previsionali predisposti (Bilancio Pluriennale 2022-2024) la spesa di personale risulta ampiamente ricompresa nei predetti limiti percentuali, come di seguito indicato:

| annualità          | 2018 (rendiconto) | 2023 (B.P.)  | 2024 (B.P.)  | 2025 (B.P.)  |
|--------------------|-------------------|--------------|--------------|--------------|
| spesa di personale | 3.684.178,51      | 3.789.162,92 | 3.530.283,39 | 3.530.281,39 |

## Dato atto:

- che i responsabili dei rispettivi settori funzionali dell'ente hanno rappresentato le necessità assunzionali del proprio settore formulando proposte in tal senso, proposte successivamente valutate e mediate, sia dal punto di vista tecnico-gestionale che da parte dell'Amministrazione, in relazione al necessario coordinamento delle complessive esigenze dell'Ente ed ai regimi limitativi delle assunzioni posti dalle vigenti disposizioni in materia, oltreché con riferimento ai limiti finanziari di Bilancio, ritenendo per l'anno 2023 di garantire di massima la sostituzione del personale che cesserà a vario titolo dal servizio, oltre a limitati interventi di riqualificazione di alcune categorie e profili funzionali;
- che ai fini del rispetto delle linee di indirizzo del decreto ministeriale, sono stati conseguentemente elaborati i seguenti schemi e prospetti informativi:
  - dotazione organica effettiva, numerica e finanziaria, al 31/12/2022 (**Allegato 1**);
  - cessazioni previste anno 2023 e assunzioni programmate anno 2023 a tempo indeterminato (**Allegato 2**);
  - nuova dotazione organica anno 2023, numerica e finanziaria, comprensiva delle assunzioni programmate a tempo indeterminato per l'anno 2023 (**Allegato 3**);
  - assunzioni programmate anno 2023 a tempo determinato e dimostrazione rispetto limiti di spesa anno 2009 ex art. 9, c. 28 D.L. 78/2010 (**Allegato 4**);
  - prospetto contabile dimostrativo del rispetto dei limiti di spesa del triennio 2011-2013 ex art. 1, c. 557 *quater* Legge 296/2006 introdotto dall'art. 3, c. 5 *bis* D.L. 90/2014 (**Allegato 5**);
  - prospetto contabile dimostrativo della percentuale risultante dal rapporto spesa di personale/entrate correnti sulla base dei dati contabili rilevati dal rendiconto di esercizio per l'anno 2021 (**Allegato 6**);

**Ritenuto** quindi procedere all'approvazione del PTFP con individuazione delle professionalità

COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 01/03/2023 n. 21

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part.I.V.A. 00123220428  
[www.comune.castelfidardo.an.it](http://www.comune.castelfidardo.an.it) - Email [protocollo@comune.castelfidardo.an.it](mailto:protocollo@comune.castelfidardo.an.it) - Pec [comune.castelfidardo@pec.it](mailto:comune.castelfidardo@pec.it)

Pag. 3



necessarie a rafforzare i settori che presentano carenze, cessazioni e/o particolari obiettivi strategici da perseguire così come espressamente indicato nell' **Allegato 2)** al presente atto con riferimento alle assunzioni programmate a tempo indeterminato anno 2023, dando atto che le medesime assunzioni si riverberano a regime nella dotazione organica anni 2022-2024, anche in termini finanziari;

**Rilevato** che la programmazione relativa agli anni 2024-2025, risulta alquanto complessa in assenza di ulteriori dati certi sui possibili pensionamenti presso l'ente pertanto viene rinviata a successivi atti;

**Dato atto** altresì che in ordine alle procedure da adottare per l'acquisizione dei profili professionali sarà fatto ricorso alle preventive procedure di mobilità obbligatoria, valutata la possibilità di deroga alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 prevista dall'art. 3, c. 4 della L.56/2019 e successivamente, in caso di esito negativo, si provvederà attraverso graduatorie concorsuali valide ed efficaci proprie o di altre amministrazioni, ovvero mediante concorsi pubblici anche eventualmente attraverso convenzioni con altri enti;

**Accertato** che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse da stanziare nel redigendo bilancio di previsione per l'anno 2023 e pluriennale 2024-2025;

**Acquisiti** i pareri dell'Organo di revisione contabile contenuti nei seguenti documenti:

- i pareri dell'Organo di revisione contabile contenuti nei seguenti documenti:
  - Verbale n. 5 del 16.02.2023: parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione (**Allegato 7**);
  - Verbale n. 6 del 16.02.2023: asseverazione degli equilibri di bilancio anche ai sensi del D.M. 17.03.2020 (**Allegato 8**),
- la specifica relazione tecnico-finanziaria resa dal Responsabile del Settore Finanziario (**Allegato 9**);

**Visiti** i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del Tuel, dal Responsabile del I Settore – Segreteria-AA.GG. - in merito alla legittimità tecnica dell'atto e dal Responsabile del II Settore – Serv. Finanziari - in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;

**Con votazione unanime e favorevole** resa nei modi di legge;

**DELIBERA**



1. di approvare le premesse in narrativa quante parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la documentazione istruttoria finalizzata all'approvazione del PTFP formante parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito indicato:
  - dotazione organica effettiva, numerica e finanziaria, al 31/12/2022, **(Allegato 1)**;
  - cessazioni previste anno 2023 e assunzioni programmate anno 2023 a tempo indeterminato **(Allegato 2)**;
  - nuova dotazione organica anno 2023, numerica e finanziaria, comprensiva delle assunzioni programmate a tempo indeterminato per l'anno 2023 **(Allegato 3)**;
  - assunzioni programmate anno 2023 a tempo determinato e dimostrazione rispetto limiti di spesa anno 2009 ex art. 9, c. 28 D.L. 78/2010 **(Allegato 4)**;
  - prospetto contabile dimostrativo del rispetto dei limiti di spesa del triennio 2011-2013 ex art. 1, c. 557 *quater* Legge 296/2006 introdotto dall'art. 3, c. 5 *bis* D.L. 90/2014 **(Allegato 5)**;
  - prospetto contabile dimostrativo della percentuale risultante dal rapporto spesa di personale/entrate correnti sulla base dei dati contabili rilevati dal rendiconto di esercizio per l'anno 2021 **(Allegato 6)**;
3. di approvare il quadro assunzionale delle assunzioni programmate per l'anno 2023 a tempo indeterminato e determinato come da prospetti **Allegati 2) e 4)** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale dando atto che in ordine alle procedure da adottare per l'acquisizione dei profili professionali sarà fatto ricorso alle preventive procedure di mobilità obbligatoria, valutata la possibilità di deroga alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 prevista dall'art. 3, c. 4 della L.56/2019 e successivamente, in caso di esito negativo, si provvederà attraverso graduatorie concorsuali valide ed efficaci proprie o di altre amministrazioni, ovvero mediante concorsi pubblici anche eventualmente attraverso convenzioni con altri enti;
4. di dare atto che i profili professionali indicati nell'ambito della presente programmazione saranno oggetto di trasposizione nel nuovo sistema di classificazione secondo quanto previsto dal ccnl 16.11.2022 ed in ogni caso a parità di categoria contrattuale e senza variazione dei relativi costi;
5. di dare atto che la programmazione relativa agli anni 2024-2025 risulta alquanto complessa in assenza di ulteriori dati certi sui possibili pensionamenti presso l'ente pertanto viene rinviata a successivi atti;



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

6. di dare atto che in relazione alle attestazioni rese dai rispettivi responsabili di Settore (conservate agli atti), non sussistono per l'anno 2023 situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale nella struttura organizzativa dell'Ente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001;
7. di dare atto che, in considerazione dei vincoli procedurali previsti per nuove assunzioni e a garanzia di continuità dei servizi istituzionali, per l'anno 2023 è disposto il divieto di concedere nulla-osta alla mobilità e/o autorizzazioni al comando del personale dipendente verso altri enti, fatta eccezione per le ipotesi di mobilità contestuale per interscambio o situazioni del tutto peculiari da valutare di volta in volta;
8. di dare atto che la presente programmazione dei fabbisogni di personale sarà oggetto di ricognizione e/o trasposizione nell'ambito del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) previsto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, i cui termini di approvazione sono fissati entro 30 giorni dal termine ultimo previsto per l'approvazione dei Bilanci (rif. artt. 7 e 8, c. 2 del D.M. 30.06.2022, n. 132);
9. di dare atto che :
  - il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso sulla presente proposta di deliberazione parere con verbali n. 5 e n. 6 del 16.02.2023, **Allegati 7) e 8)**
  - il Responsabile del Settore Finanziario ha reso la specifica relazione tecnico-finanziaria **Allegato 9)**;allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
10. di dare atto che la presente programmazione è stata oggetto di informazione alle OO.SS., ai sensi dell'art. 4 del ccnl 16.11.2022, con nota prot. 4174 del 17.02.2023;
11. di demandare al Servizio Personale gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e di comunicazione al Sistema SICO di cui all'art. 60 del D.Lgs. 165/2001.

oo

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to IMPERATO SALVATORE*

**IL SINDACO**  
*f.to ASCANI ROBERTO*

---

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA  
Seduta del 01/03/2023 n. 21

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part.I.V.A. 00123220428  
[www.comune.castelfidardo.an.it](http://www.comune.castelfidardo.an.it) - Email [protocollo@comune.castelfidardo.an.it](mailto:protocollo@comune.castelfidardo.an.it) - Pec [comune.castelfidardo@pec.it](mailto:comune.castelfidardo@pec.it)

Pag. 6



# COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

---

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi degli artt. 124 e 125 del TUEL 18.8.2000, n. 267.

Castelfidardo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to IMPERATO SALVATORE*

---

E' copia conforme all'originale.

Castelfidardo, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to IMPERATO SALVATORE*

---

## ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, diverrà esecutiva il 11/03/2023 ai sensi dell'art. 134 comma 3 del TUEL approvato con D.L.gs. n. 267/2000.

Castelfidardo, 01/03/2023

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*f.to IMPERATO SALVATORE*

---



Al. 1)

## DOTAZIONE ORGANICA EFFETTIVA AL 31.12.2022

### NUMERICA E FINANZIARIA

(personale tempo indeterminato in servizio al 31.12.2022 escluso Segretario)

| CATEGORIE                     | DIPENDENTI<br>TEMPO<br>PIENO | DIPENDENTI<br>PART TIME | COSTO INIZIALE<br>CATEGORIE compresa<br>13 <sup>a</sup> mensilità (*) | COSTO TOTALE<br>CATEGORIE |
|-------------------------------|------------------------------|-------------------------|---|---------------------------|
| D 3                           | 3                            |                         | 28.766,51   | 86.299,53                 |
| D 1                           | 19                           |                         | 25.146,71   | 477.787,49                |
| D 1<br>Part Time              |                              | 1                       | 25.146,71 (**)  | 12573,36                  |
| C 1                           | 41                           |                         | 23.175,61   | 950.200,01                |
| C 1<br>Part Time              |                              | 1                       | 23.175,61 (**)  | 15.450,41                 |
| B 3                           | 7                            |                         | 21.745,62   | 152.219,34                |
| B 3<br>Part Time              |                              | 1                       | 21.745,62 (**)  | 18.121,35                 |
| B 1                           | 18                           |                         | 20.620,72   | 371.172,96                |
| A 1                           | /                            |                         | 19.548,07   | /                         |
| A1<br>Part Time               |                              | 6                       | 19.548,07 (**)  | 888.509,31                |
| <b>TOTALI<br/>COMPLESSIVI</b> | <b>88</b>                    | <b>9</b>                |   | <b>2.172.333,75</b>       |

(\*) importi previsti dal nuovo ccnl 16.11.2022

(\*\*) importi da rapportare al part time



Att. 21

## CESSAZIONI VERIFICATE NEL 2022 (eventi non programmabili) + CESSAZIONI PROGRAMMATE ANNO 2023

| Profilo  | Cat. giuridica | Settore            | Decorrenza cessazione | Costo totale annuo della categoria iniziale (*) | Note                                     |
|--|----------------|--------------------|-----------------------|---|--|
| <b>Cessazioni 2022</b>   |                |                    |                       |   |  |
| Istruttore Ammvo-Cont. C.P.  | C              | Finanziari Tributi | 15.09.2022            | 23.175,61                                       | Concorso - diritto conservaz. posto 6 m. |
| Collaboratore Tecnico C.L.   | B 3            | LL.PP.             | 14.12.2022            | 21.745,62                                       | Decesso                                  |
| <b>Cessazioni 2023</b>   |                |                    |                       |   |  |
| Collab. Tec. - B.G.  | B 3            | LL.PP.             | 01.05.2023            | 21.745,62                                       | Domanda presentata                       |
| Esecutore Tec. - O.G.  | B              | LL.PP.             | 01.08.2023            | 20.620,72                                       | Pensione vecchiaia                       |
| Esecutore Tec. G.M.  | B              | LL.PP.             | 01.10.2023            | 20.620,72                                       | Domanda in corso definizione             |
| Agente P.L. - R.A.   | C              | P.L.               | 01.04.2023            | 23.175,61                                       | Domanda in corso definizione             |
| Istr. Dir. Ass. Soc. – C.F   | D              | Serv. Soc.         | 01.03.2023            | 25.146,71                                       | Concorso – diritto conservaz. posto 6 m. |
| Collab. Tec. M.A.  | B 3            | Urbanistica        | Agosto 2023           | 21.745,62                                       | Domanda da definire                      |
| <b>Recupero spesa cessazioni non programmate anno 2022 e programmate anno 2023</b> |                |                    |                       | <b>177.976,23</b>                               |  |

(\*) n.b.: dall'anno 2018, in coerenza con le nuove "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale" approvate dal Ministero della P.A. in data 8.05.2018 (G.U. 27.07.2018), viene considerato esclusivamente il trattamento economico fondamentale iniziale della categoria sia per le cessazioni che per le nuove assunzioni. Vengono presi a riferimento i valori previsti dal nuovo CCNL 16.11.2022

## POSTI DA RICOPRIRE/TRASFORMAZIONI ORARIE ANNO 2023

Disposizioni di riferimento:

- D.L. 90/2014 art. 3, comma 5, conv. In Legge 114/2014  
(dal 2019 cessa la disciplina derogatoria di cui alla L. 208/2015, art. 1, c. 228)
- D.M. Interno 18.11.2020 (rapporto medio dip./popolazione per classe demografica – **1/166**)
- L. 311/2004 – art. 1, c. 47 (per processi mobilità)
- D.L. 4/2019 (conv. L. 26/2019) – art. 14 *bis* (possibilità utilizzo budget cessazioni anno in corso)
- D.M. 17.03.2020 (definizione limiti capacità assunzionali personale a tempo indeterminato)

Rapporto medio dip. previsti dotaz. 2023/popolazione al 31.12.2022: 100/18343 = **1/183**

**POSTI DA RICOPRIRE DERIVANTI DA PRECEDENTE PIANO FABBISOGNI**

| POSTO DA RICOPRIRE                             | Cat.<br>giuridica | Profilo<br>Professionale | Costo totale annuo della<br>categoria | Note                                    |
|--|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|---|
| Completamento quota<br>d'obbligo Legge 68/1999 | B                 | Collaboratore<br>Tecnico | 20.620,72                             | Procedura già avviata<br>Centro Impiego |

**POSTI DA RICOPRIRE/TRASFORMARE CON PREVISIONE NUOVO PIANO**

| POSTO DA RICOPRIRE   | Cat.<br>giuridica | Profilo<br>Professionale               | Costo totale annuo della<br>categoria | Note  |
|--|-------------------|--|---------------------------------------|---|
| Sostituz. C.P. – Finanziari<br>Tributi                                   | C                 | Istr. Amm.vo –<br>Cont.                | 23.175,61                             | Diploma                                     |
| Sostituz. 4 posti Collab.<br>Tec. – LL.PP                                | B                 | Collaboratore<br>Tecnico               | 82.482,88                             | Scuola obbligo +event.<br>diploma qualifica |
| Sostituz. M.A. -<br>Urbanistica  | C                 | Istr. Amm.vo -<br>Cont.                | 23.175,61                             | Diploma                                     |
| Sostituz. R.A. – Polizia<br>Locale                                       | C                 | Agente P.L.                            | 23.175,61                             | Diploma                                     |
| Sostituz. C.F. – Servizi<br>Socio-Educativi                              | D                 | Istruttore<br>Direttivo –<br>Ass. Soc. | 25.146,71                             | Laurea                                      |
|  |                   |  |                                       |   |
| <b>Trasformazioni orarie</b>   |                   |  |                                       |   |
| Istruttore informatico<br>CED – trasform. da 24 a<br>30 ore sett.li S.A. | C                 | Istruttore<br>Informatico              | 3.979,92                              |   |
| <b>Totale spesa assunzioni/<br/>trasformazioni 2023</b>                  |                   |  | <b>181.136,34</b>                     |   |

**TOTALE SPESA PTFP 2023** **181.136,34**

**RECUPERO SPESA CESSAZIONI** **177.976,23**

**DIFFERENZA IN INCREMENTO PTFP 2023** **3.160,11**



All. 3)

## DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2023

### NUMERICA E FINANZIARIA

(personale tempo indeterminato a regime, comprese assunzioni/trasformazioni orarie programmate

come da PTFP 2023 - escluso Segretario)

| CATEGORIE (***)           | DIPENDENTI TEMPO PIENO | DIPENDENTI PART TIME | COSTO INIZIALE CATEGORIE compresa 13 <sup>a</sup> mensilità (*) | COSTO TOTALE CATEGORIE |
|---------------------------|------------------------|----------------------|---|------------------------|
| D 3                       | 3                      |                      | 28.766,51   | 86.299,53              |
| D 1                       | 19                     |                      | 25.146,71   | 477.787,49             |
| D 1<br>Part Time          |                        | 1                    | 25.145,71 (**)  | 12.573,36              |
| C                         | 42                     |                      | 23.175,61   | 973.375,62             |
| C<br>Part Time            |                        | 1                    | 23.175,61 (**)  | 19.313,01              |
| B 3                       | 7                      |                      | 21.745,62   | 152.219,34             |
| B 3<br>Part Time          |                        | 1                    | 21.745,62 (**)  | 18.121,35              |
| B 1                       | 20                     |                      | 20.620,72   | 412.414,40             |
| A                         | /                      |                      | 19.548,07   | /                      |
| A<br>Part Time            |                        | 6                    | 19.548,07 (**)  | 888.509,31             |
| <b>TOTALI COMPLESSIVI</b> | <b>91</b>              | <b>9</b>             |   | <b>2.240.613,40</b>    |

(\*) importi previsti dal ccnl 16.11.2022

(\*\*) importi da rapportare al part time

(\*\*\*) viene mantenuta la distinzione tra D1 e D3 e B1 e B3 ai soli fini comparativi del costo

**ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANNO 2023**

Disposizioni di riferimento: D.L. 78/2010 – Art.9, c.28 (testo vigente)

*Ai fini della determinazione delle facoltà assunzionali a tempo determinato viene preso a riferimento il 100% del limite di spesa sostenuto a tale proposito nell'anno 2009 in quanto l'ente è in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale previsto dall'art.1 c.557-562 L.296/2006.*

**SPESA ANNO 2009 (comprensiva di oneri riflessi ed IRAP)**

| <u>pers. tempo determinato 2009</u> |                   |        |                  |
|-------------------------------------|-------------------|--------|------------------|
| capp.                               | 91200/91210/91211 |        | 10.597,66        |
| capp.                               | 25300/25310/25311 |        | <u>27.604,44</u> |
|                                     | spesa totale      |        | 38.202,10        |
| <u>Isu 2009</u>                     |                   |        |                  |
| cap.                                |                   | 132831 | 1.344,00         |
| cap.                                |                   | 132830 | <u>3.550,00</u>  |
|                                     | spesa totale      |        | 4.894,00         |
| <u>co.co.co 2009</u>                |                   |        |                  |
|                                     | spesa totale      |        | <u>6.739,98</u>  |
|                                     |                   |        | 6.739,98         |
|                                     | totale 2009       |        | 49.836,08        |

**ASSUNZIONI PROGRAMMATE TEMPO DETERMINATO ANNO 2023**  
**SPESA ANNO 2023 (comprensiva di oneri riflessi ed IRAP)**

| <u>Polizia Locale</u>                                       |   |   |           |
|---|---|---|-----------|
| n.2 unità C.1   | 2 addetti C.1 per complessive 6 mensilità full time | - | 17.190,00 |
|   | Capp.25301/25302/25312                              |   |           |
| <u>Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) – (QUOTA INAIL)</u> |   |   |           |
| cap.132831  |   | - | 2.146,00  |
| TOTALE 2023   |   |   | 19.336,00 |



Alleg. 5)

**COMUNE DI CASTELFIDARDO**  
**PROSPETTO DI CALCOLO DEL LIMITE DI SPESA - ENTI SOGGETTI A PATTO-**  
 Art. 1 - comma 557 quater legge 296/2006 (introdotto dall'art.3, c.5 bis D.L.90/2014)

| N.D.                                       | VOCE   | Rif. al bilancio | Spesa anno 2011      | Spesa anno 2012      | Spesa anno 2013      | Bilancio 2023        | Previsione 2024      | triennale 2025       |
|--|--|------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
|  |  |                  | Conto Bilancio       | Conto Bilancio       | Conto Bilancio       | 2023                 | 2024                 | 2025                 |
| <b>A SOMMARE</b>                           |  |                  |                      |                      |                      |                      |                      |                      |
| 1  | Retribuzioni lorde personale a tempo indeterminato e determinato, compreso il segretario comunale di |                  | 3.199.986,26         | 3.159.677,39         | 3.102.469,50         | 3.203.289,14         | 3.014.700,49         | 3.014.700,49         |
| 0  | Miglioramenti contrattuali (FONDO) retrib.   |                  |                      |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 3  | Oneri contributivi a carico ente di cui  |                  | 888.806,75           | 890.248,92           | 880.494,85           | 934.623,12           | 865.484,23           | 865.484,23           |
|  | Miglioramenti contrattuali (FONDO) oneri   |                  |                      |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 4  | Oneri a carico dell'ente per lavoratori socialmente utili  |                  | 2.770,05             | 3.737,50             | 3.737,50             | 2.146,00             | 2.146,00             | 2.146,00             |
|  | Voucher  |                  | 0,00                 | 0,00                 | 22.000,00            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 5  | Assegno nucleo familiare   |                  | 30.255,35            | 32.751,31            | 32.741,91            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 6  | Prev.compl.P.L.-art.208  |                  | 6.750,00             | 6.833,38             | 6.916,67             | 16.500,00            | 16.500,00            | 16.500,00            |
| 7  | Prev.compl FONDO PERSEO  |                  |                      |                      | 606,27               | 8.000,00             | 8.000,00             | 8.000,00             |
| 8  | IRAP   |                  | 211.865,44           | 217.355,35           | 211.094,10           | 263.580,56           | 245.649,80           | 245.649,80           |
|  | Miglioramenti contrattuali (FONDO) IRAP  |                  |                      |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 9  | Spese per la formazione  |                  | 4.011,96             | 4.016,00             | 3.954,00             | 3.400,00             | 3.400,00             | 3.400,00             |
| 10   | Spese per missioni   |                  | 1.300,00             | 1.300,00             | 1.300,00             | 1.000,00             | 1.000,00             | 1.000,00             |
| 11   | Spese per mensa  |                  | 11.427,80            | 11.108,49            | 11.614,18            | 9.500,00             | 10.000,00            | 10.000,00            |
| 12   | <b>TOTALE SPESE DI PERSONALE (VOCI da 1 a 11)</b>  |                  | <b>4.357.173,61</b>  | <b>4.327.028,34</b>  | <b>4.276.928,98</b>  | <b>4.442.038,82</b>  | <b>4.166.880,52</b>  | <b>4.166.880,52</b>  |
|  | <b>spesa corrente</b>  |                  | <b>13.352.135,45</b> | <b>13.282.698,57</b> | <b>13.151.067,57</b> | <b>15.178.488,83</b> | <b>14.772.706,22</b> | <b>14.726.753,36</b> |
| <b>A DETRARRE</b>                          |  |                  |                      |                      |                      |                      |                      |                      |
| 13   | Spese sostenute per categorie protette   |                  | 152.896,00           | 151.382,47           | 152.537,12           | 134.557,96           | 134.557,96           | 134.557,96           |
|  | I.V.C.   |                  | 35.229,34            | 25.926,05            | 25.939,61            | 11.667,37            | 11.667,37            | 11.667,37            |
|  | Miglioramenti contrattuali (2023/2024)   |                  |                      |                      |                      | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
|  | Miglioramenti contrattuali (2019/2021)   |                  |                      |                      |                      | 140.196,52           | 140.196,52           | 140.196,52           |
| 14   | Miglioramenti contrattuali (2016/2018)   |                  |                      |                      |                      | 139.425,19           | 139.425,19           | 139.425,19           |
| 15   | Previd.compl.Fondo Perseo  |                  |                      |                      | 606,27               | 8.000,00             | 8.000,00             | 8.000,00             |
| 16   | Spese per missioni   |                  | 1.300,00             | 1.300,00             | 1.300,00             | 1.000,00             | 1.000,00             | 1.000,00             |
| 17   | Spese per il personale comandato per le quali è previsto il rimborso                                 |                  | 55.453,34            | 42.207,15            | 93.354,49            | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 18   | Spese per la formazione  |                  | 4.011,96             | 4.016,00             | 3.954,00             | 3.400,00             | 3.400,00             | 3.400,00             |
| 19   | Diritti Segreteria   |                  | 24.084,30            | 28.340,86            | 21.770,22            | 37.154,80            | 20.874,04            | 20.874,04            |
| 20   | Recupero ICI   |                  | 3.322,00             | 3.322,00             | 6.000,00             | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 21   | Spese Censimento Generale  |                  | 5.907,08             | 27.637,70            | 0,00                 | 4.493,05             | 4.494,05             | 4.495,05             |
| 22   | Progettazione Interna  |                  | 31.949,67            | 23.606,45            | 19.802,30            | 152.000,00           | 152.000,00           | 152.000,00           |
| 23   | Rec.INAIL  |                  |                      | 6.832,61             | 8.786,00             | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| 24   | Assunzioni stagionali P.L. art. 208  |                  | 23.268,02            | 20.214,44            |                      | 20.981,00            | 20.982,00            | 20.983,00            |
| 25   | <b>TOTALE SPESE ESCLUSE (VOCI da 13 a 24)</b>  |                  | <b>337.421,71</b>    | <b>334.785,73</b>    | <b>334.050,01</b>    | <b>652.875,90</b>    | <b>636.597,13</b>    | <b>636.599,13</b>    |
| 26   | <b>LIMITE DI SPESA DI PERSONALE (VOCI 12 e 25)</b>   |                  | <b>4.019.751,90</b>  | <b>3.992.242,61</b>  | <b>3.942.878,97</b>  | <b>3.789.162,92</b>  | <b>3.530.283,39</b>  | <b>3.530.281,39</b>  |
| Valore medio triennio precedente 2011/2013 |  |                  |                      |                      |                      | <b>3.984.957,83</b>  | <b>3.984.957,83</b>  | <b>3.984.957,83</b>  |
| spesa triennio 2023/2025                   |  |                  |                      |                      |                      | <b>3.789.162,92</b>  | <b>3.530.283,39</b>  | <b>3.530.281,39</b>  |
| differenza                                 |  |                  |                      |                      |                      | <b>-195.794,91</b>   | <b>-454.674,44</b>   | <b>-454.676,44</b>   |

NB: Nel Bilancio di Previsione 2023 è ricompresa la spesa del personale di competenza 2022 riaccertata nel 2023 per € 278273,30

**IL RESPONSABILE II SETTORE**  
 f.to Dott. Paolo Regoli

**IL RESPONSABILE I SETTORE**  
 f.to Dott. Claudio Senatori



Alleg. 6)

ENTRATE/3-FDE

**CONTO CONSUNTIVO 2021 - Spesa personale -**

|   |               |
|---|---------------|
| spesa del personale lorda senza IRAP anno 2021 - Tit.1 -Magr.aggr. 01 | 3.564.991,79€ |
| spesa del personale - codici di spesa U1.03.02.12.001                 | 0             |
| spesa del personale - codici di spesa U1.03.02.12.002                 | 0             |
| spesa del personale - codici di spesa U1.03.02.12.003                 | 0             |
| spesa del personale - codici di spesa U1.03.02.12.999                 | 0             |

3.564.991,79€

| accertamenti entrate correnti anni 2019-2020-2021 |                 |                 | media           |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|
| 13.748.626,44 €                                   | 14.986.710,24 € | 14.372.834,58 € | 14.369.390,42 € |
| fondo crediti dubbia esigibilità 2021             |                 |                 | 992.000,00 €    |
| valore entrate correnti da riportare              |                 |                 | 13.377.390,42 € |
| rapporto spesa personale 2021 su entrate correnti |                 |                 | 26,65%          |

09 FEB 2023



RESPONSABILE SETTORE  
SERVIZI FINANZIARI  
(Dott. Roberto Paolo)

IL RESPONSABILE 1° SETTORE  
SEGRETARIA AA.GG. - Serv. DEMOGRAFICI  
Dott. Claudio Senatori

*[Signature]*



**COMUNE DI CASTELFIDARDO**  
**PROVINCIA DI ANCONA**

**L'ORGANO DI REVISIONE**

**VERBALE N. 5/2023 del 16 febbraio 2023**

**OGGETTO: PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2023-2025 E ANNUALE 2023  
APPROVAZIONE**

In data 16/02/2023 i revisori dei conti, nelle persone di:

|                          |            |          |
|--------------------------|------------|----------|
| Dott. Giuseppe Goro      | Presidente | Presente |
| Dott. Riccardo Marchetti | Componente | Presente |
| Rag. Angelo Linci        | Componente | Presente |

**visti:**

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n. 267/2000 *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *"Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ..."*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *"Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica"*;



- l'art. 3 "Semplificazione e flessibilità nel turn over", comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  - b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
  - c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali";*
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *"in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

#### **preso atto che:**

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *"riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile";*
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

#### **richiamato**

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art. 14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *"Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. .... La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. .... A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della*



*programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...)"*;

**considerato** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

**visti** altresì:

- *l'art.33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, come convertito nella L. n. 58/2019, il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato (...). I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. ..."*;
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

**rilevato** che i Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

**preso atto** che con deliberazione di Giunta comunale n. 20 del 03/02/2021 è stato adottato il piano delle azioni positive 2019/2021 in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006 e il piano delle performance di cui all'art.10 della L. n. 150/2009 per il triennio 2021/2023;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 16610 del 09/02/2023 avente ad oggetto "Piano triennale Fabbisogni Personale (PTFP) 2023/2025 e annuale 2023 - approvazione" unitamente agli allegati;



**preso atto che l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 prevedendo una spesa per lavoro flessibile pari a euro 19.336,00 rispetto al limite di legge pari a euro 49.836,08;
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

**rilevato che:**

- **è rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato;
- **è rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il *"divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro"*;

**preso atto**

- che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 pari a euro 49.836,08 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

**considerato** che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

**rilevato che:**

- il Comune di Castelfidardo si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 10.000 a 59.999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 18.343;
- la percentuale del rapporto spesa di personale/entrate correnti, calcolata secondo le indicazioni fornite dalla Circolare esplicativa emanata congiuntamente dal Ministero della P.A., M.E.F., Ministero dell'Interno, n. 974 (A) del 08.06.2020 e sulla base dei dati contabili risultanti dal rendiconto di esercizio per l'anno 2020, risulta essere del 26,65%, facendo rientrare il Comune di Castelfidardo negli enti di fascia 1 di cui al citato D.M. 17.03.2020;

**rilevato altresì**, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Castelfidardo ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM);

- che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi ... *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ..."*;

**rilevato** che con il presente atto:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;
- sono previste assunzioni a tempo determinato per una spesa complessiva inferiore a quella sostenuta nel 2009;

**visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**richiamata** l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa con verbale n. 6 in data odierna; per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

#### **rammenta**

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

#### **accerta**

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

#### **esprime**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 16610 del 09/02/2023, avente ad oggetto *"PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2023/2025 E ANNUALE 2023 - APPROVAZIONE"*.

Castelfidardo, 16 febbraio 2023

#### **L'Organo di Revisione**

Dott. Giuseppe Goro



Dott. Riccardo Marchetti



Rag. Angelo Linci







**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
COMUNE DI CASTELFIDARDO**

**Verbale n.6 del 16 febbraio 2023**

**OGGETTO: ASSEVERAZIONE EQUILIBRIO PLURIENNALE DI BILANCIO.**

In data 16/02/2023 presso gli uffici amministrativi del Comune di Castelfidardo via Mazzini, si è riunito il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| Dott. Giuseppe Goro      | Presidente |
| Dott. Riccardo Marchetti | Componente |
| Rag. Angelo Linci        | Componente |

**visto** il rendiconto dell'esercizio 2021, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 17/05/2022, con il quale è stato accertato un risultato di amministrazione (avanzo) pari a euro 9.077.645,23 così composto:

|   |              |
|---|--------------|
| - quota accantonata di euro                 | 6.466.640,82 |
| - quota vincolata di euro                   | 1.620.505,19 |
| - quota destinata agli investimenti di euro | 194.559,36   |
| - quota disponibile di euro                 | 795.939,86   |

**Visto** lo schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 predisposto dagli uffici Comunali e relativi allegati;

**rilevato** che l'Ente ha provveduto ad approvare la salvaguardia degli equilibri di bilancio, relativamente al bilancio 2022/2024, ai sensi dell'art. 193 del Tuel, con deliberazione di Consiglio comunale, sulla quale questo Organo di revisione ha espresso parere con verbale n. 19 del 26/07/2022;

**rilevato** altresì che con la deliberazione sopra richiamata n. 65/2022 è stato accertato il permanere degli equilibri generali di bilancio;

**richiamato** l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e **fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione**, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta



giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”;

**rilevato** che in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 16317 del 08/02/2022 avente ad oggetto “PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2022-2024 E ANNUALE 2022 - APPROVAZIONE” unitamente agli allegati;

**considerato** che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che l'Organo di Revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

**vista** la relazione del Responsabile del Servizio Finanziario, allegata alla proposta esaminata, nella quale viene illustrato l'impatto economico-finanziario della spesa di personale conseguente alle assunzioni previste nel piano del fabbisogno 2022/2024 sugli equilibri di bilancio;

**preso atto** che la Maggiore spesa personale da PFP è già coperta sullo schema di bilancio;

**rilevato** che dal piano del fabbisogno di personale 2022/2024 esaminato emerge una maggiore spesa di personale di euro 10.086.30, che risulta già finanziata sul bilancio di previsione 2022/2024;

**richiamata** la tabella dei parametri obiettivi per Comuni (o Province e Città metropolitane) ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario;

**visto ed esaminato** il piano degli indicatori di bilancio 2023/2025 aggiornato alla situazione attuale del bilancio con particolare riferimento ai seguenti indicatori:

|   | 2023   | 2024   | 2025   |
|---|--------|--------|--------|
| RIGIDITA' STRUTTURALE DI BILANCIO - INCIDENZA SPESE RIGIDE SU ENTRATE CORRENTI (Disavanzo + spesa personale + debito)/entrate correnti)   | 33.53% | 33.59% | 33.49% |
| INDICATORE EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO - INCIDENZA SPESA PERSONALE SU SPESA CORRENTE   | 28.11% | 28.29% | 28.38% |
| INCIDENZA SALARIO ACCESSORIO ED INCENTIVANTE RISPETTO AL TOTALE SPESA CORRENTE (indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro)  | 8,80%  | 10.13% | 10.13% |
| INCIDENZA SPESA PERSONALE FORME CONTRATTO FLESSIBILE (indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)) | 0.07%  | 0.07%  | 0.07%  |
| INDICATORE EQUILIBRIO DIMENSIONALE IN VALORE ASSOLUTO - SPESA DI PERSONALE PROCAPITE (Popolazione al 1 gennaio anno di riferimento)   | 228,93 | 228,17 | 228,17 |
| VERIFICARE IL RAPPORTO TRA NUMERO DIPENDENTI E POPOLAZIONE  | 1/183  | 1/183  | 1/183  |

**rilevato** che dalla documentazione esaminata e dalla Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario e dalle verifiche svolte dall'Organo di Revisione emerge che il bilancio 2022/2024 conserva l'equilibrio pluriennale;

**richiamato** il parere al piano dei fabbisogni di personale espresso con verbale n. 03 in data odierna;

**richiamato** tutto quanto sopra esposto, per le finalità di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019

#### **ASSEVERA**

il mantenimento dell'equilibrio pluriennale di bilancio 2022/2024 del Comune di Castelfidardo a seguito dell'adozione del Piano del fabbisogno di personale 2022/2024 di cui alla proposta esaminata.

Castelfidardo, 15 febbraio 2022

#### **L'organo di revisione**

*Dott. Giuseppe Goro*



*Dott. Riccardo Marchetti*



*Rag. Angelo Linci*







## **Comune di CASTELFIDARDO**

*Provincia di Ancona*

**UFFICIO RAGIONERIA**

23/02/2023

Al COLLEGIO DEI REVISORI  
Sede

SEGRETARIO COMUNALE  
Sede

RESPONSABILE 1° SETTOREI  
Sede

**OGGETTO: RELAZIONE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO SUL PIANO DEL  
FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2023/2025**

### **Premessa**

A decorrere dall'entrata in vigore del DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020 ) avente ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019 sono stati modificati i criteri per la determinazione dei vincoli in materia di assunzioni individuando la sostenibilità finanziaria della spesa del personale in ragione delle entrate in sostituzione del vecchio parametro del turnover dei cessati.

Con l'entrata in vigore della sopra richiamata normativa assume un aspetto fondamentale la capacità dell'Ente di sostenere da un punto di vista degli equilibri di bilancio la politica assunzionale programmatica.

### **Analisi finanziaria**

Nella proposta di bilancio per il triennio 2023-2025 sono state inserite le previsioni del Piano di fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025 come da proposta di deliberazione di Giunta comunale 16610/2023 mantenendo gli equilibri di bilancio come si evince dall'allegato 7 dello schema di bilancio di previsione 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta 18 dell'10/02/2023.

La politica del personale del Comune di Castelfidardo risulta compatibile con gli equilibri pluriennali di bilancio in quanto l'Ente non risulta essere strutturalmente deficitario, rispettoso degli obiettivi di finanza pubblica ed in regola con gli adempimenti connessi agli invii contabili alla BDAP e con i tempi medi di pagamento, tutti fattori che attestano la solidità finanziaria dell'Ente.

Si rappresenta inoltre la situazione di alcuni indicatori di bilancio desumibili dallo schema di bilancio di previsione 2023-2025



## Comune di CASTELFIDARDO

Provincia di Ancona

|   | 2023   | 2024   | 2025   |
|---|--------|--------|--------|
| RIGIDITA' STRUTTURALE DI BILANCIO - INCIDENZA SPESE RIGIDE SU ENTRATE CORRENTI (Disavanzo + spesa personale + debito)/entrate correnti)   | 33.53% | 33.59% | 33.49% |
| INDICATORE EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO - INCIDENZA SPESA PERSONALE SU SPESA CORRENTE   | 28.11% | 28.29% | 28.38% |
| INCIDENZA SALARIO ACCESSORIO ED INCENTIVANTE RISPETTO AL TOTALE SPESA CORRENTE (indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro)  | 8,80%  | 10.13% | 10.13% |
| INCIDENZA SPESA PERSONALE FORME CONTRATTO FLESSIBILE (indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)) | 0.07%  | 0.07%  | 0.07%  |
| INDICATORE EQUILIBRIO DIMENSIONALE IN VALORE ASSOLUTO - SPESA DI PERSONALE PROCAPITE (Popolazione al 1 gennaio anno di riferimento)   | 228,93 | 228,17 | 228,17 |
| VERIFICARE IL RAPPORTO TRA NUMERO DIPENDENTI E POPOLAZIONE  | 1/183  | 1/183  | 1/183  |

Dalla lettura dei dati della tabella si evince che il Comune di Castelfidardo presenta un incremento della rigidità strutturale del bilancio anche in ragione della recente contrazione di un mutuo flessibile di € 1.800.000,00 per la costruzione del II° lotto della scuola media. La ponderazione di tale fattore con la spesa del personale del Comune di Castelfidardo, la quale risulta essere l'aspetto cruciale di tale analisi in ragione del fatto che l'amministrazione non presenta situazione di disavanzo, determina comunque sia uno scarso margine di manovra finanziaria per gestire importanti modifiche delle politiche di bilancio. Ulteriore fattore cruciale nella politica di gestione del personale è l'incremento del valore del Fondo crediti di dubbia e difficile esazione. Infatti nelle scorse annualità tale valore era stato parzialmente ridotto dalla normativa vigente che determinava solo a decorrere dall'anno 2021 l'obbligo di accantonamento al 100%. Le sfortunate vicissitudini connesse all'emergenza da COVID 19 hanno determinato che per le annualità 2021 e 2022 ci fosse un'ulteriore mitigazione degli effetti finanziari di tale componente cruciale. Pertanto l'annualità 2023 sarà la prima annualità che risentirà dell'incremento del valore del Fondo crediti difficile esazione al 100%. Tale fattore viene considerato nella capacità assunzionale dell'ente ai sensi del DPCM del 17/03/2020 contrapponendosi alla media delle entrate dei primi tre titoli dell'ultimo triennio. Le modalità di calcolo della sostenibilità finanziaria dell'ente determinano che un eventuale incremento di un'entrata necessitano di un intero triennio per andare a regime. La mancata valorizzazione media del triennio del fondo crediti determina pertanto una criticità per il Comune di Castelfidardo che beneficerà della maggiore entrata da aumento dell'addizionale comunale, avvenuta nell'anno 2022, solo tra tre anni determinando una minore sostenibilità finanziaria delle spese di personale pur nel rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio. Si rappresenta inoltre che il rapporto



## **Comune di CASTELFIDARDO**

*Provincia di Ancona*

---

tra numero dipendenti e popolazione, pari ad un dipendente ogni 183 cittadini risulta ben inferiore a quello determinato con D.M. Interno del 18/11/2020 e pari ad un dipendente ogni 166 abitanti.

In ragione di tali considerazioni si attesta il mantenimento degli equilibri di bilancio nella realizzazione del Piano del fabbisogno di personale di cui alla proposta di deliberazione di Giunta comunale 16610/2023 segnalando tuttavia le criticità sopra riportate.

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO



Dott. Paolo Regoli



