



ATTO DELLA GIUNTA
Seduta del 20/12/2023 n. 150

OGGETTO: PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2024-2026 E ANNUALE 2024 - SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO DEL PIAO - APPROVAZIONE -

L'anno Duemilaventitre il giorno **Venti** del mese di **Dicembre** alle ore **13:00**, nella sala delle adunanze del comune, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome	Carica	Presenza
1	ASCANI ROBERTO	SINDACO	Si
2	CALVANI ROMINA	VICE SINDACO	Si
3	AGOSTINELLI AMEDEA	ASSESSORE	Si
4	CITTADINI RUBEN	ASSESSORE	Si
5	FORIA SERGIO	ASSESSORE	Si
6	MARCONI ANDREA	ASSESSORE	Si
Presenti N. 6		Assenti N. 0	

Assiste il Segretario Generale, dott. **IMPERATO SALVATORE**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il dott.
ASCANI ROBERTO
ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- In data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le *“linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle P.A.”* emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare: a) *“... Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”* (art.4 comma 2);
- la Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n.111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall'art.4 del d.lgs 75/2017, dove si afferma che *“la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”, considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013*, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione 27/2015);

Considerato:

- che in data 17.03.2020 è stato emanato il Decreto Ministeriale ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”*, che diviene la disposizione di riferimento per l'adozione di decisioni in materia di assunzioni di personale, il quale prevede, tra l'altro, l'individuazione di valori soglia di massima spesa di personale sostenibile in rapporto alle entrate correnti;
- che tali valori soglia, distinti per fasce demografiche, prevedono con riferimento ai Comuni di fascia compresa tra 10.000 e 59.999 abitanti (ove rientra il Comune di Castelfidardo), una percentuale di rapporto tra spesa di personale e entrate correnti del 27%, fermo



restando in ogni caso il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

- che la percentuale del rapporto spesa di personale/entrate correnti, calcolata secondo le indicazioni fornite dalla Circolare esplicativa emanata congiuntamente dal Ministero della P.A., M.E.F., Ministero dell'Interno, n. 974 (A) del 08.06.2020 e sulla base dei dati contabili risultanti dal rendiconto di esercizio per l'anno 2022, risulta essere del 26,83 %, facendo rientrare il Comune di Castelfidardo negli enti di fascia 1 di cui al citato D.M. 17.03.2020;
- che lo stesso D.M. 17.03.2020, all'art. 5, comma 1, prevede, per l'ipotesi in cui è ricompreso questo Ente, la possibilità di incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 in misura non superiore al 19% nel 2022 (21% nel 2023 e 22% nel 2024), pertanto in relazione ai documenti previsionali predisposti (Bilancio Pluriennale 2024-2026) la spesa di personale risulta ampiamente ricompresa nei predetti limiti percentuali, come di seguito indicato:

annualità	2018 (rendiconto)	2024 (B.P.)	2025 (B.P.)	2026 (B.P.)
spesa di personale	3.684.178,51	3.482.670,09	3.482.668,09	3.482.666,09

Dato atto:

- che i responsabili dei rispettivi settori funzionali dell'ente hanno rappresentato le necessità assunzionali del proprio settore formulando proposte in tal senso, proposte successivamente valutate e mediate, sia dal punto di vista tecnico-gestionale che da parte dell'Amministrazione, in relazione al necessario coordinamento delle complessive esigenze dell'Ente ed ai regimi limitativi delle assunzioni posti dalle vigenti disposizioni in materia, oltreché con riferimento ai limiti finanziari di Bilancio, ritenendo per l'anno 2024 di garantire in via prioritaria la sostituzione del personale che cesserà a vario titolo dal servizio;
- che ai fini del rispetto delle linee di indirizzo del decreto ministeriale, sono stati conseguentemente elaborati i seguenti schemi e prospetti informativi:
 - dotazione organica effettiva, numerica e finanziaria, al 31/12/2023 (**Allegato 1**);
 - cessazioni previste anno 2024 e assunzioni programmate anno 2024 a tempo indeterminato (**Allegato 2**);
 - nuova dotazione organica anno 2024, numerica e finanziaria, comprensiva delle assunzioni programmate a tempo indeterminato per l'anno 2024 (**Allegato 3**);
 - assunzioni programmate anno 2024 a tempo determinato e dimostrazione rispetto limiti di spesa anno 2009 ex art. 9, c. 28 D.L. 78/2010 (**Allegato 4**);
 - prospetto contabile dimostrativo del rispetto dei limiti di spesa del triennio 2011-2013 ex art. 1, c. 557 *quater* Legge 296/2006 introdotto dall'art. 3, c. 5 *bis* D.L. 90/2014 (**Allegato 5**);



- prospetto contabile dimostrativo della percentuale risultante dal rapporto spesa di personale/entrate correnti sulla base dei dati contabili rilevati dal rendiconto di esercizio per l'anno 2022 (**Allegato 6**);

Ritenuto quindi procedere all'approvazione del PTFP con individuazione delle professionalità necessarie a rafforzare i settori che presentano carenze, cessazioni e/o particolari obiettivi strategici da perseguire così come espressamente indicato nell' **Allegato 2**) al presente atto con riferimento alle assunzioni programmate a tempo indeterminato anno 2024, dando atto che le medesime assunzioni si riverberano a regime nella dotazione organica anni 2025-2026, anche in termini finanziari;

Rilevato che la programmazione relativa agli anni 2025-2026, risulta alquanto complessa in assenza di ulteriori dati certi sui possibili pensionamenti presso l'ente pertanto viene rinviata a successivi atti;

Dato atto altresì che in ordine alle procedure da adottare per l'acquisizione dei profili professionali sarà fatto ricorso alle preventive procedure di mobilità obbligatoria, valutata la possibilità di deroga alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 prevista dall'art. 3, c. 4 della L.56/2019 e successivamente, in caso di esito negativo, si provvederà attraverso graduatorie concorsuali valide ed efficaci proprie o di altre amministrazioni, ovvero mediante concorsi pubblici anche eventualmente attraverso convenzioni con altri enti;

Accertato che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse da stanziare nel redigendo bilancio di previsione per l'anno 2024 e pluriennale 2025-2026;

Acquisiti i pareri dell'Organo di revisione contabile contenuti nei seguenti documenti:

- Verbale n. 42 del 28.11.2023: parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione (**Allegato 7**);
- Verbale n. 43 del 28.11.2023: asseverazione degli equilibri di bilancio anche ai sensi del D.M. 17.03.2020 (**Allegato 8**);
- Verbale integrativo n. 46 del 14.12.2023 (**Allegato 9**);
oltre alla specifica relazione tecnico-finanziaria resa dal Responsabile del Settore Finanziario (**Allegato 10**);

Visiti i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del Tuel, dal Responsabile del I Settore - Segreteria-AA.GG. - in merito alla legittimità tecnica dell'atto e dal Responsabile del II Settore - Serv. Finanziari - in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;



DELIBERA

1. di approvare le premesse in narrativa quante parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare la documentazione istruttoria finalizzata all'approvazione del PTFP formante parte integrante e sostanziale del presente atto, come di seguito indicato:
 - dotazione organica effettiva, numerica e finanziaria, al 31/12/2023, **(Allegato 1)**;
 - cessazioni previste anno 2024 e assunzioni programmate anno 2024 a tempo indeterminato **(Allegato 2)**;
 - nuova dotazione organica anno 2024, numerica e finanziaria, comprensiva delle assunzioni programmate a tempo indeterminato per l'anno 2023 **(Allegato 3)**;
 - assunzioni programmate anno 2024 a tempo determinato e dimostrazione rispetto limiti di spesa anno 2009 ex art. 9, c. 28 D.L. 78/2010 **(Allegato 4)**;
 - prospetto contabile dimostrativo del rispetto dei limiti di spesa del triennio 2011-2013 ex art. 1, c. 557 *quater* Legge 296/2006 introdotto dall'art. 3, c. 5 *bis* D.L. 90/2014 **(Allegato 5)**;
 - prospetto contabile dimostrativo della percentuale risultante dal rapporto spesa di personale/entrate correnti sulla base dei dati contabili rilevati dal rendiconto di esercizio per l'anno 2022 **(Allegato 6)**;
3. di approvare il quadro assunzionale delle assunzioni programmate per l'anno 2024 a tempo indeterminato e determinato come da prospetti **Allegati 2) e 4)** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale dando atto che in ordine alle procedure da adottare per l'acquisizione dei profili professionali sarà fatto ricorso alle preventive procedure di mobilità obbligatoria, valutata la possibilità di deroga alle procedure di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 prevista dall'art. 3, c. 4 della L.56/2019 e successivamente, in caso di esito negativo, si provvederà attraverso graduatorie concorsuali valide ed efficaci proprie o di altre amministrazioni, ovvero mediante concorsi pubblici anche eventualmente attraverso convenzioni con altri enti;
4. di dare atto che la programmazione relativa agli anni 2025-2026 risulta alquanto complessa in assenza di ulteriori dati certi sui possibili pensionamenti presso l'ente pertanto viene rinviata a successivi atti;
5. di dare atto che in relazione alle attestazioni rese dai rispettivi responsabili di Settore (conservate agli atti), non sussistono per l'anno 2024 situazioni di soprannumero e/o



eccedenze di personale nella struttura organizzativa dell'Ente, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001:

6. di dare atto che, in considerazione dei vincoli procedurali previsti per nuove assunzioni e a garanzia di continuità dei servizi istituzionali, per l'anno 2024 è disposto il divieto di concedere nulla-osta alla mobilità e/o autorizzazioni al comando del personale dipendente verso altri enti, fatta eccezione per le ipotesi di mobilità contestuale per interscambio o situazioni del tutto peculiari da valutare di volta in volta;
7. di dare atto che la presente programmazione dei fabbisogni di personale sarà oggetto di ricognizione e/o trasposizione nell'ambito del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) previsto dall'art. 6 del D.L. 80/2021, conv. in L. 113/2021, i cui termini di approvazione sono fissati entro 30 giorni dal termine ultimo previsto per l'approvazione dei Bilanci (rif. artt. 7 e 8, c. 2 del D.M. 30.06.2022, n. 132);
8. di dare atto che il Collegio dei Revisori dei conti ha espresso sulla presente proposta di deliberazione parere con verbali n. 42-43-46/2023 **Allegati 7) - 8) - 9)** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
9. di dare atto che la presente programmazione è stata oggetto di informazione alle OO.SS., ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16.11.2022, con nota prot. 28249 del 15.12.2023;
10. di demandare al Servizio Personale gli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e di comunicazione al Sistema SICO di cui all'art. 60 del D.Lgs. 165/2001.

○○

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to IMPERATO SALVATORE

IL SINDACO
f.to ASCANI ROBERTO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, diverrà esecutiva il 30/12/2023 ai sensi dell'art. 134 comma 3 del TUEL approvato con D.Lgs. n. 267 del

ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 20/12/2023 n. 150

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it



COMUNE DI CASTELFIDARDO

PROVINCIA DI ANCONA

18.08.2000.

Castelfidardo, 20/12/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
IMPERATO SALVATORE

ATTO DELLA GIUNTA

Seduta del 20/12/2023 n. 150

Comune di Castelfidardo – Piazza della Repubblica n.8 – 60022 Castelfidardo – Tel. 071.78291 – Codice Fiscale e Part I.V.A. 00123220428
www.comune.castelfidardo.an.it - Email protocollo@comune.castelfidardo.an.it - Pec comune.castelfidardo@pec.it

Pag. 7



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 16827 DEL
24/11/2023

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2024-2026 E ANNUALE 2024 - APPROVAZIONE -

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

Visti gli atti d'ufficio;

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 18/12/2023

IL RESPONSABILE DI SETTORE
SENATORI CLAUDIO

PROPOSTA

P_0000000000016827

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n. 8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - www.comune.castelfidardo.an.it - Codice

Fiscale e Part. I.V.A. 00123220428 PEC: comune.castelfidardo@pec.it

File con impronta: 02d2ae5fb108e02d2e0038bb840b48f573f05a1ecc03c8b2e36da5414d25e1ba

Firmato digitalmente da: CLAUDIO SENATORI.



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

PROPOSTA N. 16827 DEL
24/11/2023

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. D.L.vo n° 267 del 18/08/2000 si esprime il seguente parere in ordine alla deliberazione avente per oggetto:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE (PTFP) 2024-2026 E ANNUALE 2024 - APPROVAZIONE -

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE
IL RESPONSABILE DI SETTORE

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il parere sulla regolarità tecnica;

Esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di che trattasi.

Castelfidardo, 19/12/2023

IL RESPONSABILE DI SETTORE
REGOLI PAOLO

PROPOSTA

P_0000000000016827

Comune di Castelfidardo - Piazza della Repubblica n. 8 - 60022 Castelfidardo - Tel. 071.78291 - Fax 071.7820119 - www.comune.castelfidardo.an.it - Codice

Fiscale e Part. I.V.A. 00123220428 PEC: comune.castelfidardo@pec.it

File con impronta: 71502d531e7945102d14a8abf68bdc0669702d9132b05f24443c31f03c8fbdc4

Firmato digitalmente da: PAOLO REGOLI.



COMUNE DI CASTELFIDARDO

Provincia di ANCONA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 20/12/2023.

Castelfidardo, 20/12/2023.

IL SEGRETARIO GENERALE
IMPERATO SALVATORE