

COMUNE DI CASTELFIDARDO

SETTORE FINANZIARIO

Ai Responsabili di Settore

e p.c. Al Sindaco

e p.c. Al Segretario Comunale

Sede

OGGETTO: Assestamento Bilancio di Previsione 2021/2023 -art.175 comma 8 TUEL 267/2000.

Con l'**assestamento generale**, che deve essere deliberato dall'organo Consiliare entro il 31/07 di ciascuna anno si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita , compresi il fondo di riserva, il fondo di cassa ed il F.C.D.E nonché il fondo spese rischi contenzioso al fine di assicurare il **mantenimento** del pareggio di bilancio.

In sede di **assestamento**, quindi , si provvederà ad apportare al bilancio di previsione tutte le variazioni necessarie per garantire lo svolgimento della gestione fino allo scadere dell'esercizio, valutando anche gli stanziamenti del bilancio pluriennale 2022/2023.

Si prega quindi di verificare gli stanziamenti di entrata valutando attentamente lo stato di **accertabilità** delle entrate rispetto alle attuali previsioni di Bilancio; in particolare andranno verificate le previsioni e l'accertabilità delle risorse relative agli **oneri di urbanizzazione, ai contributi regionali (LR 18, Fondo unico, ecc.) nonché le previsioni dei proventi relativi ai Servizi Pubblici (trasporti, sanzioni art. 208, diritti di segreteria, impianti sportivi ,affitti ecc.) entrate tributarie. Occorre rappresentare che tale lavoro dovrà essere accuratamente ponderato in ragione dell'emergenza economico-sanitaria attualmente ancora in corso**

Si prega, inoltre, nel caso in cui le entrate sono accertabili, di provvedere tempestivamente ad adottare gli appositi **provvedimenti** di accertamento così come previsto dalla vigente normativa secondo quanto disposto dall'art. 32 del Regolamento di contabilità (CC n.64/17).

Per quanto riguarda la spesa corrente, si precisa quanto segue:

1. la spesa del personale deve rimanere entro i limiti previsti dall'attuale normativa;
2. di rispettare i limiti di spesa (controllare i limiti indicati in sede di bilancio di previsione 2021/2023);
3. le spese correnti dovranno essere attentamente analizzate per poter fare una valutazione delle necessità effettive utili per la gestione dei singoli servizi fino alla fine dell'anno, tenendo conto che in contabilità sono consultabili le registrazioni relative alle fatturazioni pervenute alla data odierna.
4. Come per l'entrata anche le previsioni di spesa necessariamente dovranno essere ponderate in ragione dell'emergenza economico-sanitaria attualmente ancora in corso valutando attentamente le potenziali economie registrabili (in

particolare si suggeriscono le utenze e canoni delle strutture chiuse durante i periodi con maggiori restrizioni, *c.d. zona rossa*) nonché i maggiori costi connessi a nuove norme o nuovi protocolli da adottare in ragione del presente contesto.

E' importante sottolineare che le risorse necessarie vanno prioritariamente reperite all'interno dei propri Budget .

E' opportuno tenere in considerazione il nuovo principio contabile della competenza potenziata secondo il quale le spese vengono imputate nell'anno di scadenza dell'obbligazione.

Per quanto riguarda le spese per gli investimenti è necessario verificare i cronoprogrammi previsti per gli stessi.

Per facilitare le verifiche richieste si invia in allegato la situazione aggiornata dei propri budget (entrata-spesa) con indicate le somme accertate/impegnate e incassate/pagate.

Si prega inoltre di verificare anche le disponibilità del bilancio pluriennale per gli esercizi **2022/2023** anche in prospettiva sia della redazione del DUP 2022/2024 che del prossimo ed imminente Bilancio di previsione 2022/2024.

Al fine di proceder in tempo utile alla predisposizione dell'atto consiliare di cui all'oggetto si invita a presentare le eventuali comunicazioni dettagliate ed adeguatamente motivate, utilizzando come di consueto il solito prospetto utilizzato per le richieste di variazioni di bilancio, entro e non oltre il 25/06/2021 indicando , le cause specifiche della richiesta dimostrandone l'opportunità, la necessità e l'inderogabilità delle stesse.

Rimanendo a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento o richiesta di materiale utile a svolgere l'operazione di cui sopra, si saluta cordialmente.

Castelfidardo, 09/07/2021



Il Responsabile Settore Finanziario
Dott. Paolo Regoli

Responsabile del 1^ Settore : Dr. Claudio Senatori

Responsabile del 3^ Settore : Ing. Enrico Carli

Responsabile del 4^ Settore : Ing. Ranieri Bocchini

Responsabile del 5^ Settore : Dr. Marco Stracquadanio

Responsabile del 6^ Settore : Dott. Paolo Tondini

Responsabile del 7^ Settore : Stefania Sampaolo