

SETTORE I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI
ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (*)
ANNO 2019 SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Autorizzazioni cimiteriali	n. 286	/				
Concessioni cimiteriali	n. 50	33.619,20				
Appalti servizi e forniture rinvio agli adempimenti previsti per "Amministrazione Trasparente"						
5.procedure di assunzione mediante utilizzo graduatorie di altri Enti valide ed efficaci	n.3 Istrutt. Dir. Amm.vo/Contabile (di cui n. 1 part time 18 ore sett.li) presso Settori UTC - Segreteria - Serv. Socio Educativi					
5.procedure di assunzione mediante utilizzo graduatoria di altri Enti	Istruttore Tecnico c/o Servizio Ambiente del Settore Sviluppo Economico					
5. procedure di assunzione mediante mobilità esterna definitiva	Istruttore Direttivo Tecnico c/o UTC					
10. Auto82 Srl - Osimo	Paola Corona	gratuito	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			
10. Comune di Porto Recanati	Alessandro Marconi	5.000,00	dati pubblicati alla sezione Amministrazione Trasparente			

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
F.to DOTT. CLAUDIO SENATORI

SETTORE : II - RAGIONERIA - TRIBUTI

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILI" (*)

ANNO : 2019

SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO
Accertamenti IMU	n. 199 (elenco agli atti)	€ 136.877,50				
Accertamenti TASI	n. 0	€ -				
Rimborsi ICI/IMU/TASI	n. 8 (elenco agli atti)	€ 1.808,69				
Annullamento accertamenti IMU	n. 2 (elenco agli atti)	€ 1.619,27				
Sgravi cartelle ICI	n.0	€ -				
Sgravi cartelle TARI	n. 1 (elenco agli atti)	€ 110,00				
Accertamenti TARI 2014	n. 8 (elenco agli atti)	€ 12.627,00				
Accertamenti TARI 2015	n. 2 (elenco agli atti)	€ 1.897,00				
Accertamenti TARI 2016	n. 314 (elenco agli atti)	€ 187.523,00				
Accertamenti TARI 2017	n. 2 (elenco agli atti)	€ 18.661,00				
Accertamenti TARI 2018	n. 6 (elenco agli atti)	€ 26.065,00				
Sgravi TARI 2014	n. 15 (elenco agli atti)	€ 19.168,00				
Sgravi TARI 2015	n. 14 (elenco agli atti)	€ 29.684,00				
Sgravi TARI 2016	n. 23 (elenco agli atti)	€ 29.732,00				
Sgravi TARI 2017	n. 10 (elenco agli atti)	€ 4.916,00				
Sgravi TARI 2018	n. 23 (elenco agli atti)	€ 8.367,00				
Sgravi TARI 2019	n. 91 (elenco agli atti)	€ 29.531,00				
Rimborsi TARI	n. 23 (elenco agli atti)	€ 1.807,28				
Rimborso TOSAP	n. 0 (elenco agli atti)	€ -				

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza,

- studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
 6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
 7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
 8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
 9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
 10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
 11. Transazioni stragiudiziali;
 12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.



IL RESPONSABILE SETTORE
SERVIZI FINANZIARI F.F.

(Dott. Alessandro Marconi)

SETTORE : III LL.PP. - Servizi Tecnici

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE" (*)

ANNO : 2019

SEMESTRE 2°

(da compilare entro luglio e gennaio)

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Appalti servizi e forniture rinvio agli adempimenti previsti per: "Amministrazione Trasparente" link : http://193.254.241.19/wpcastelfidardo/?page_id=638						
Gara per l'affidamento dei lavori di realizzazione della nuova scuola media sita in Castelfidaro, Via A. Meucci. I° Lotto			Del. G.M. n. 160 del 11/12/2019 Ricorso al TAR Marche Presentato dalla Ditta Paolo Beltrami Costruzioni Spa - Resistenza in giudizio-			
Lavori di somma urgenza per interventi sulla viabilita' comunale a seguito delle avverse condizioni meteorologiche del 09 luglio 2019 - art. 163 del d.lgs. n. 50/2016.			Del. G.M. n. 83 del 24/07/2019 Approvazione dei lavori e provvedimento di copertura della spesa.			

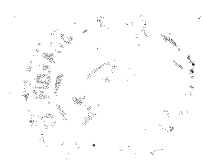
IL Responsabile del III SETTORE

Geom. Tommaso Raso

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

L'albo dei beneficiari può essere inoltre visionato collegandosi al link: <http://www.comune.castelfidardo.an.it/upload/48/2148/2150/3819.pdf>



SETTORE :IV - Urbanistica - Edilizia Privata

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILI" (*)

ANNO : 2019

SEMESTRE 2°

OGGETTO	ENTITA'	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
Autorizzazione Paesaggistica	10		no			
Autorizzazione Abb. Piante	14		no			
Autorizzazioni C.d.s.	85		no			
Autorizzazioni ZTL, invalidi, prof. san.	19		no			
Permessi di costruire	20		no			
Segnalazione-Cert. Inizio Attività	76		no			
Attività Edilizia Libera-CILA	66		no			
Piani di Lottizzazione	1		no			

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

Il Responsabile IV° Settore
Urbanistica - Edilizia Privata
F.to Ing. Ranieri Bocchini

SETTORE : V "SVILUPPO ECONOMICO - PROMOZIONE DEL TERRITORIO"

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILE"

ANNO : 2019

SEMESTRE 2°

(da compilare entro luglio e gennaio)

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
PAU SUAP	4					
AUTORIZZAZIONI COMMERCIO	12					
AUTORIZZAZIONI POLIZIA AMM.VA	9					
AUTORIZZAZIONI SANITARIE	0					
PROCED. SANZIONAT. ILLECITI AMM.	2	100,00 €				



Documento firmato da:
MARCO STRACQUADANIO
15.01.2020 11:10:29 UTC

SETTORE: VI SETTORE – POLIZIA LOCALE

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE ATTIVITA' SUPERSENSIBILI

ANNO: 2019 SEMESTRE 2°

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTU	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONE PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORRGANI DI CONTROLLO, RICORSI, ISTANZE, RIESAME
Codice della Strada	4.432	942.301,04	-	-	-	6 ricorsi
Altre violazioni	7	415,00				-

Il Funzionario VI Settore

Dott. Paolo Tondini

SETTORE : VII "Servizi SocioEducativi"

ELENCO PROVVEDIMENTI CONCLUSIVI DI PROCEDIMENTI NELLE "ATTIVITA' SUPERSENSIBILI" (*)

ANNO : 2019

2° SEMESTRE

(da compilare entro luglio e gennaio)

OGGETTO	DESTINATARIO	IMPORTO	ATTI APPROVATI OLTRE I TERMINI MAX PREVISTI	GIORNI DI RITARDO	MOTIVAZIONI PER ADOZIONE IN RITARDO	RILIEVI ORGANI DI CONTROLLO RICORSI, ISTANZE RIESAME
autorizzazioni/accreditamenti 2° semestre 2019	Centro infanzia I sette nani - accreditamento n. 23 del 08/08/2019					
	Centro infanzia I sette nani - autorizzazione n. 33 del 08/08/2019					
punto 3)	ogni determina di contributo pubblicata su Amministrazione Trasparente					
procedure di appalto	ogni determina di contributo pubblicata su Amministrazione Trasparente					
assegnazione alloggi erap	nessun alloggio assegnato					

(*) Elenco "attività supersensibili":

1. Autorizzazioni e concessioni;
2. Procedure di appalto per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ivi comprese le procedure in economia e gli affidamenti d'urgenza;
3. Erogazioni a contenuto liberale sotto forma di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
4. Conferimento di incarichi dirigenziali individuati discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico, conferimento di incarichi di consulenza, studio e ricerca, di collaborazione, nonché di supporto al RUP ai sensi del D.Lgs 163/2006;
5. Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale anche a tempo determinato e per la progressione di carriera di cui all'art. 24 del D.Lgs 150/2009;
6. Attività di pianificazione urbanistica ed attuativa, ivi compresi i permessi di costruire, nonché monetizzazioni e bonus volumetrici;
7. Accordi in materia di urbanistica negoziata;
8. Procedure di assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica;
9. Attività di accertamento e di verifica della elusione ed evasione tributaria ed extra-tributaria, ivi inclusi gli sgravi tributari e gli accertamenti con adesione;
10. Materie oggetto di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. 53 D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012);
11. Transazioni stragiudiziali;
12. Procedimenti sanzionatori relativi agli illeciti amministrativi accertati nelle materie di competenza della Polizia Municipale.

IL RESPONSABILE VII SETTORE
F.TO Baldoni Maila